

## PROCÈS-VERBAL

### SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE SOREL-TRACY

#### DATE

Mardi 3 décembre 2024

Province de Québec  
Comté de Richelieu  
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy  
Conseil d'administration

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy tenue le mardi 3 décembre 2024, à compter de 19 heures, au Centre administratif du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy situé au 41, avenue de l'Hôtel-Dieu, Sorel-Tracy, à laquelle sont présents les administrateurs suivants :

M<sup>me</sup> Jessica Beauchemin, membre parent  
M<sup>me</sup> Patricia Gagné, membre parent  
M<sup>me</sup> Marie-Ève Gauthier-Grenon, membre parent  
M<sup>me</sup> Marilyn Meynieu, membre parent  
M<sup>me</sup> Geneviève Péloquin, membre parent et présidente  
M<sup>me</sup> Marie-Claude Beaudoin, membre de la communauté  
M. Pierre-Olivier B. Côté, membre de la communauté  
M. Michel De Oliveira, membre de la communauté  
M<sup>me</sup> Myriam Roy, membre de la communauté  
M<sup>me</sup> Annie Lalancette, membre du personnel  
M<sup>me</sup> Natalie Massicotte, membre du personnel  
M<sup>me</sup> Martine Rondeau, membre du personnel

ainsi que :

M. Christian Lacourse,  
directeur général  
M. Jonathan Charbonneau,  
directeur général adjoint  
M<sup>me</sup> Chantal St-Louis,  
personnel d'encadrement sans droit de vote

et M. Ralph J. Beaulieu,  
directeur du Service des ressources matérielles  
M<sup>me</sup> Laurence Cournoyer,  
directrice des Services du secrétariat général et des communications  
M. Florent Thaon,  
directeur adjoint du Service des technologies de l'information  
M<sup>me</sup> Audrey Vadeboncoeur,  
directrice des Services des ressources financières et de l'approvisionnement  
M. Marc Vigneault,  
directeur du Service des ressources humaines

alors que :

M<sup>me</sup> Geneviève Allard, membre du personnel,  
M. Mathieu Brochu, membre de la communauté,  
et M<sup>me</sup> Myriam Wagner, membre du personnel, ont motivé leur absence.

---

Constatation du quorum et ouverture de la séance

À 19h09, la présidente constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy.

Elle souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'administration.

---

Adoption de l'ordre du jour

CA.24-12-4303

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marilyn Meynieu que l'ordre du jour suivant soit adopté tel que présenté :

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption des procès-verbaux des dernières séances :
  - a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy du 29 octobre 2024;
  - b) Adoption du procès-verbal de la séance d'ajournement de la séance ordinaire du mardi 29 octobre 2024 du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy tenue le 11 novembre 2024;
4. Suites aux procès-verbaux;
5. Rapport du Comité de parents;
6. Rapport de la représentante du conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy;
7. Informations de la présidente du conseil d'administration;
8. Informations et recommandations des comités et instances du conseil d'administration et du directeur général :
  - a) Comité de gouvernance et d'éthique;
  - b) Comité de vérification;
  - c) Comité des ressources humaines;
  - d) Comité consultatif de transport;
9. CEPRE – Compte rendu des rencontres;
10. Parole aux élèves;
11. Période de questions du public;
12. Rapport annuel du Protecteur régional de l'élève;
13. Rapport annuel 2023-2024;
14. Mandats et participation des administrateurs auprès des organismes partenaires – nomination d'un représentant au conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy;
15. États financiers et rapport de l'auditeur indépendant au 30 juin 2024;
16. Critères de distribution du reliquat - action collective des frais chargés aux parents;
17. Adoption de la liste des projets immobiliers 2024-2025 en vue de son dépôt pour approbation au ministère de l'Éducation;
18. Projets d'embellissement des cours d'école;
19. Jeux du Québec : suivi
20. Rapports de la direction générale;
  - a) Décision(s) prise(s) par le dirigeant de l'organisme;
  - b) Décision(s) prise(s) par la direction générale;
21. Varia;
22. Levée de la séance.

Adopté unanimement

---

---

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel- Tracy du 29 octobre 2024  CA.24-12-4304	Considérant que ce procès-verbal a été envoyé aux membres du conseil d'administration dans les délais prescrits par la <i>Loi sur l'instruction publique</i> ;  Il est proposé par M <sup>me</sup> Marie-Ève Gauthier Grenon que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy du 29 octobre 2024 soit adopté tel que rédigé.  Adopté unanimement
---	--

---

Adoption du procès-verbal de la séance d'ajournement de la séance ordinaire du mardi 29 octobre 2024 du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel- Tracy tenue le 11 novembre 2024  CA.24-12-4305	Considérant que ce procès-verbal a été envoyé aux membres du conseil d'administration dans les délais prescrits par la <i>Loi sur l'instruction publique</i> ;  Il est proposé par M <sup>me</sup> Marie-Ève Gauthier Grenon que le procès-verbal de la séance d'ajournement de la séance ordinaire du mardi 29 octobre 2024 du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy tenue le 11 novembre 2024 soit adopté tel que rédigé.  Adopté unanimement
--	--

---

Suites aux procès- verbaux	Période de question quant aux suites données aux procès-verbaux de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy du 29 octobre 2024 et de la séance d'ajournement de la séance ordinaire du mardi 29 octobre 2024 du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy tenue le 11 novembre 2024;
-------------------------------	---

---

Rapport du Comité de parents	M <sup>me</sup> Jessica Beauchemin, représentante du Comité de parents, informe les membres du conseil d'administration que la dernière rencontre du Comité de parents a eu lieu le 20 novembre 2024.  Elle fait part des principaux sujets qui ont été abordés dans le cadre de cette rencontre : <ul style="list-style-type: none"><li>- Présentation du calendrier scolaire 2025-2026;</li><li>- Réorganisation des écoles primaires du secteur Tracy;</li><li>- Campagnes de financement – les parents aimeraient avoir les encadrements du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy ;</li></ul>
---------------------------------	---

---

---

Rapport de la représentante du conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy	<p>M<sup>me</sup> Marie-Claude Beaudoin, représentante du conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy, informe les membres du conseil d'administration des deux dernières rencontres du conseil d'administration du Cégep. Elle fait part des principaux sujets qui ont été abordés dans le cadre de ces rencontres.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Impact des normes d'applications (cibles) pour le budget d'investissement et les travaux;</li><li>- Annuaire des programmes mis à jour;</li><li>- Travaux réalisés au courant de la période estivale;</li><li>- Nombre d'inscriptions;</li><li>- Visite de l'équipe sous-ministérielle;</li><li>- Nouveau programme à l'automne 2025 : technique d'administration et de gestion;</li><li>- Bourses disponibles aux étudiants;</li><li>- Gestion de la cyberattaque;</li></ul>
Informations de la présidente du conseil d'administration	<p>La présidente du conseil d'administration du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy donne de l'information sur divers sujets reliés à ses fonctions.</p> <p>Rappel de la formation obligatoire des membres du conseil d'administration.</p>
Informations et recommandations des comités et instances du conseil d'administration et du directeur général	<p><i>a) Comité de gouvernance et d'éthique;</i></p> <p>La présidente du Comité donne de l'information sur la rencontre tenue depuis la dernière séance du conseil d'administration :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Préparation du sondage de satisfaction pour l'accueil des nouveaux membres;</li><li>- Aucun frais de représentation à présenter en date du 19 octobre 2024;</li><li>- Recommandation du dépôt du rapport annuel 2023-2024;</li><li>- Révision du formulaire d'évaluation du fonctionnement du conseil d'administration : les membres devront le compléter suivant la séance d'aujourd'hui;</li></ul> <p><i>b) Comité de vérification;</i></p> <p>La présidence du Comité donne de l'information sur la rencontre tenue depuis la dernière séance du conseil d'administration :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La Firme MNP a présenté le rapport d'audit;</li><li>- Présentation des états financiers 2023-2024 – le comité recommande son dépôt;</li></ul> <p><i>c) Comité des ressources humaines;</i></p> <p>Ce comité n'a pas tenu de rencontre depuis la dernière séance du conseil d'administration.</p> <p><i>e) Comité consultatif de transport;</i></p> <p>Ce comité n'a pas tenu de rencontre depuis la dernière séance du conseil d'administration.</p>

---

---

CEPRE – compte rendu des rencontres	Ce comité n’a pas tenu de rencontre depuis la dernière séance du conseil d’administration.
Parole aux élèves	Période réservée aux interventions des élèves du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy.  Aucune intervention.
Période de questions du public	Période de questions réservée aux interventions du public.  Aucune intervention.
Rapport annuel du Protecteur régional de l’élève	La Protectrice régionale de l’élève, M <sup>me</sup> Audrey Parizeau (en visioconférence), présente le rapport annuel de la Protectrice régionale de l’élève. <ul style="list-style-type: none"><li>- Aucun enjeu constaté au Centre de services scolaire de Sorel-Tracy dans la procédure à suivre en vertu de la <i>Loi sur le protecteur national de l’élève</i>;</li><li>- Quelques statistiques;</li><li>- Importance de faire la promotion de la <i>Loi sur le protecteur national de l’élève</i> et du processus;</li><li>- Aucune recommandation de la Protectrice régionale de l’élève relative aux plaintes et signalements terminés en 2023-2024 pour le Centre de services scolaire de Sorel-Tracy;</li></ul> Elle répond aux questions des membres sur la hausse des plaintes versus la promotion dans les différents médias.

---

Prendre acte du  
dépôt du rapport  
annuel 2023-2024  
du Centre de  
services scolaire de  
Sorel-Tracy, tel que  
présenté

CA.24-12-4306

**a) Ouverture de l'assemblée publique d'information;**

La présidente et le directeur général procèdent à l'ouverture de l'assemblée publique d'information convoquée en application de l'article 220.1 de la *Loi sur l'instruction publique*, sur la proposition de la directrice des Services du secrétariat général et des communications.

Ils présentent le rapport annuel 2023-2024 du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy et répondent aux questions qui leur sont adressées à ce sujet. Ils font un résumé du contenu du rapport annuel.

Aucune question ni commentaire.

**b) Rapport annuel 2023-2024 – dépôt;**

Considérant la parution d'un avis public et la tenue de l'assemblée publique d'information prévue à l'article 220.1 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Considérant la présentation faite par la présidente et le directeur général du rapport annuel 2023-2024 du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Claude Beaudoin de prendre acte du dépôt du rapport annuel 2023-2024 du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy, tel que présenté par la présidente et le directeur général et versé au dossier de la présente séance.

Adopté unanimement

Mandats et  
participation des  
administrateurs  
auprès des  
organismes  
partenaires –  
nomination d'un  
représentant au  
conseil  
d'administration du  
Cégep

CA.24-12-4307

Considérant la nécessité pour le Centre de services scolaire d'être représenté au conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy;

Il est proposé par M<sup>me</sup> Marilyn Meynieu que le mandat de M<sup>me</sup> Marie-Claude Beaudoin soit prolongé jusqu'au 30 juin 2025 pour représenter le Centre de services scolaire de Sorel-Tracy au sein du conseil d'administration du Cégep de Sorel-Tracy.

Adopté unanimement

États financiers et  
rapport de  
l'auditeur  
indépendant au  
30 juin 2024

CA.24-12-4308

La directrice des Services des ressources financières et de l'approvisionnement présente les états financiers 2023-2024 :

- Évolution de la clientèle;
- États des résultats (revenus, charges);
- Analyse des variations entre les résultats et le budget;
- État de la situation financière;
- Surplus accumulé;
- Surplus des établissements;
- Répartition des revenus;
- Subvention de fonctionnement;
- Récupération de la mesure 30510;
- Répartition des dépenses par activité et par nature;
- Dépenses salariales;

Considérant les articles 286 et 287 de la *Loi sur l'instruction publique*;

Considérant la présentation de ces états financiers et du rapport de l'auditeur indépendant au comité de vérification le 3 décembre dernier;

Il est proposé par M. Pierre-Olivier B. Côté que le conseil d'administration prenne acte du dépôt des états financiers 2023-2024 du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy, ainsi que du rapport de l'auditeur indépendant, le tout préparé conformément aux prescriptions du ministère de l'Éducation du Québec et de la *Loi sur l'instruction publique*.

Adopté unanimement

Critères de  
distribution du  
reliquat - action  
collective des frais  
chargés aux parents

La directrice des Services des ressources financières et de l'approvisionnement communique de l'information sur les critères de la distribution du reliquat concernant l'action collective des frais chargés aux parents. Elle souligne également les sommes qui ont été distribuées aux écoles et de quelle façon elles seront redistribuées aux parents d'élèves.

Adoption de la liste des projets immobiliers 2024-2025 en vue de son dépôt pour approbation au ministère de l'Éducation  
CA.24-12-4309

Le directeur du Service des ressources matérielles présente la liste des projets immobiliers 2024-2025. Il explique l'impact des nouvelles cibles. Nous prioriserons les projets et travaux déjà débutés, ainsi que tous les projets en lien avec la sécurité.

Considérant la mise en place de cibles de dépenses liées aux mesures de maintien du parc immobilier en cours d'année 2024-2025, soit le 13 septembre 2024 par le ministère de l'Éducation du Québec;

Considérant que la cible des dépenses d'investissements pour l'année 2024-2025, soit du 1<sup>er</sup> avril 2024 au 31 mars 2025, fut établie à 18 631 602 \$ pour le Centre de services scolaire de Sorel-Tracy;

Considérant que la mise en place de ces cibles représente une diminution d'environ 50 % des sommes normalement allouées aux projets de maintien et de résorption;

Considérant que nous avons priorisé, dans les circonstances, de poursuivre les projets de construction déjà octroyés et de démarrer seulement des projets urgents reliés à la sécurité;

Considérant qu'un des devoirs du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy est de maintenir ses actifs immobiliers sécuritaires;

Considérant que le Plan directeur des projets immobiliers au sein de la direction du Service des ressources matérielles se doit de respecter les règles du Plan annuel de gestion des investissements (PAGI) établies par le ministère de l'Éducation;

Considérant que la liste des projets immobiliers 2024-2025 sera soumise via la plateforme électronique Gestion des Infrastructures de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (GIEES) au ministère de l'Éducation pour des fins d'analyse et de validation;

Considérant que nous devons obtenir l'approbation de la liste des projets immobiliers 2024-2025 par le ministère de l'Éducation avant d'entreprendre les travaux.

Il est proposé par M. Michel De Oliveira d'adopter la liste des projets immobiliers 2024-2025, en vue de son dépôt pour approbation au ministère de l'Éducation, telle que présentée par le directeur du Service des ressources matérielles et versée au dossier de la présente séance.

Adopté unanimement

Projets d'amélioration des cours d'école

Le directeur du Service des ressources matérielles donne de l'information concernant les projets d'amélioration des cours d'école.

Nos quatre (4) projets ont été approuvés, pour les écoles Saint-Gabriel-Lalemant, Monseigneur-Prince, Laplume et Pierre-de-Saint-Ours.

Jeux du Québec : suivi

Le directeur général et le directeur du Service des ressources matérielles donnent de l'information concernant le dépôt de candidature pour les Jeux du Québec en 2027, ainsi que sur l'avancement de l'étude d'avant-projet pour le projet de piste et pelouse.

Adoption de la liste  
des projets  
immobiliers 2024-  
2025 en vue de son  
dépôt pour  
approbation au  
ministère de  
l'Éducation  
CA.24-12-4309

Le directeur du Service des ressources matérielles présente la liste des projets immobiliers 2024-2025. Il explique l'impact des nouvelles cibles. Nous prioriserons les projets et travaux déjà débutés, ainsi que tous les projets en lien avec la sécurité.

Considérant la mise en place de cibles de dépenses liées aux mesures de maintien du parc immobilier en cours d'année 2024-2025, soit le 13 septembre 2024 par le ministère de l'Éducation du Québec;

Considérant que la cible des dépenses d'investissements pour l'année 2024-2025, soit du 1<sup>er</sup> avril 2024 au 31 mars 2025, fut établie à 18 631 602 \$ pour le Centre de services scolaire de Sorel-Tracy;

Considérant que la mise en place de ces cibles représente une diminution d'environ 50 % des sommes normalement allouées aux projets de maintien et de résorption;

Considérant que nous avons priorisé, dans les circonstances, de poursuivre les projets de construction déjà octroyés et de démarrer seulement des projets urgents reliés à la sécurité;

Considérant qu'un des devoirs du Centre de services scolaire de Sorel-Tracy est de maintenir ses actifs immobiliers sécuritaires;

Considérant que le Plan directeur des projets immobiliers au sein de la direction du Service des ressources matérielles se doit de respecter les règles du Plan annuel de gestion des investissements (PAGI) établies par le ministère de l'Éducation;

Considérant que la liste des projets immobiliers 2024-2025 sera soumise via la plateforme électronique Gestion des Infrastructures de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (GIEES) au ministère de l'Éducation pour des fins d'analyse et de validation;

Considérant que nous devons obtenir l'approbation de la liste des projets immobiliers 2024-2025 par le ministère de l'Éducation avant d'entreprendre les travaux.

Il est proposé par M. Michel De Oliveira d'adopter la liste des projets immobiliers 2024-2025, en vue de son dépôt pour approbation au ministère de l'Éducation, telle que présentée par le directeur du Service des ressources matérielles et versée au dossier de la présente séance.

Adopté unanimement

Projets  
d'amélioration des  
cours d'école

Le directeur du Service des ressources matérielles donne de l'information concernant les projets d'amélioration des cours d'école.

Nos quatre (4) projets ont été approuvés, pour les écoles Saint-Gabriel-Lalemant, Monseigneur-Prince, Laplume et Pierre-de-Saint-Ours.

Jeux du Québec :  
suivi

Le directeur général et le directeur du Service des ressources matérielles donnent de l'information concernant le dépôt de candidature pour les Jeux du Québec en 2027, ainsi que sur l'avancement de l'étude d'avant-projet pour le projet de piste et pelouse.

Rapports de la  
direction générale

Le directeur général informe les membres du conseil d'administration des pouvoirs de dirigeant de l'organisme et des pouvoirs de direction générale qu'il a exercés conformément aux dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics* pour la période comprise entre le 29 octobre et le 3 décembre 2024.

Aucune question ni commentaire.

Varia

Période réservée au traitement de sujets d'information supplémentaires.

Demande de huis  
clos :

CA.24-12-4310

À 20h25, il est proposé par M<sup>me</sup> Geneviève Péloquin, présidente du conseil d'administration, que les membres du conseil d'administration siègent à huis clos pour traiter des sujets de nature confidentielle et d'autoriser la présence de M. Christian Lacourse, directeur général, M<sup>me</sup> Chantal St-Louis, membre du personnel d'encadrement non-votant, M<sup>me</sup> Laurence Cournoyer, directrice des Services du secrétariat général et des communications et M. Jonathan Charbonneau, directeur général adjoint.

Adopté unanimement

Les personnes qui ne font pas partie du conseil d'administration sont invitées à quitter la rencontre.

Retour en  
assemblée publique

CA.24-12-4311

À 20h35, il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Ève Gauthier Grenon que les membres du conseil d'administration reviennent en assemblée délibérante.

Adopté unanimement

Levée de la séance

CA.24-12-4312

À 20h37 il est proposé par M<sup>me</sup> Natalie Massicotte que la présente assemblée soit levée.

Adopté unanimement

La présidente, \_\_\_\_\_



La secrétaire, \_\_\_\_\_

