



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE STE-VICTOIRE

Centre de service scolaire de Sorel-Tracy
École Ste-Victoire

1. SUJETS STATUTAIRES

1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

À _____ 17h30 _____ la présidente constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Ste-Victoire tenue le 8 avril à 17 h 45 à l'école Ste-Victoire, 345, montée Ste-Victoire, Ste-Victoire à laquelle sont présents :

Membres

Andréanne Dumont, parent AM	France Auger, enseignante
Laurence Noël, parent	Joanie, Boisvert, enseignante
Nicolas Bouchard, parent AM	Stéphanie Lavallée, enseignante
Mégane Clavet, parent	Joé Leduc, enseignant AM
Isabelle Demers, parent	Sandryne Deschênes, SDG

Direction

Légende : **AM** : Absence motivée **ANM** : Absence non-motivée

C.É. 26-06-1079

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de l'assemblée
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Période de questions du public
- 1.4 Adoption du procès-verbal du 8 avril 2026
- 1.5 Suivi du procès-verbal

2. SUJETS D'INFORMATION

- 2.1. Président
- 2.2. Membres du personnel
- 2.3. Représentants au comité de parents
- 2.4. Représentants de la communauté
- 2.5. Direction

3. SUJETS DE DÉCISION

- 3.1. Fournitures scolaires 2026-2027;
- 3.2. Compte scolaire 2026-2027 montant maximum chargé aux parents préscolaire;
- 3.3. Compte scolaire 2026-2027 montant maximum chargé aux parents primaire;
- 3.4. Extraction des levées de fonds;
- 3.5. Plan de lutte
- 3.6. Rapport annuel 2025-2026

4. SUJETS VARIÉS

5. DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C.É. 26-06-1080

1.3 Période de questions

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 avril 2026

Il est proposé par __Joanie Boisvert__ d’adopter le procès-verbal du 8 avril 2026

Adopté à l’unanimité

1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 8 avril 2026

Monsieur Christian Bourbeau fait le suivi au procès-verbal.
Il nomme les points de suivi :

- L’intégration des nouveaux enseignants
- L’entrée des élèves du préscolaire
- Le suivi du service de cafétéria

2. SUJETS D’INFORMATION

2.1 Président

2.2 Membres du personnel

Roulathèque : suivi au niveau du transport des trottinettes.
Un suivi devra être fait pour clarifier la situation avec le CSS et auprès de la compagnie de transport.

2.3 Représentants au comité de parents

2.4 Représentants de la communauté

2.5 Direction

- Suivi bel événement des finissants à l’église.
- Monsieur Christian et l’ensemble du personnel sont impressionnés par le spectacle de musique et par la superbe présence des parents.
- Départ de Monsieur Christian le 30 juin. Arrivée du nouveau directeur le 1^{er} juillet Monsieur Zachary Mandeville Bastien.
- 35 heures de plus d’aide à la classe a été alloué pour l’an prochain. Ce qui aidera grandement les enseignants.
- Un suivi devra être fait au niveau de la présence des enfants/parents en dehors des heures d’école ou sur heures d’école au niveau de la cour et du parc. La municipalité a été informée et un suivi devra être fait afin de mettre en place une politique avec la ville.

3. SUJETS DE DÉCISION

3.1 Fournitures scolaires 2026-2027;

Monsieur Christian explique et présente les listes. Il mentionne les légers changements.

Proposé par _____France Auger

Appuyé par _____Sandryne Deschênes

Approuvé unanimement

3.2 Compte scolaire 2026-2027 montant maximum chargé aux parents du préscolaire;
Un montant de 45\$ est demandé.

Proposé par _____Mégane Clavet_____

Appuyé par _____Isabelle Demers_____

Approuvé unanimement

3.3 Compte scolaire 2026-2027 montant maximum 95\$ chargé aux parents primaires;

Proposé par __Laurence Noël_____

Appuyé par __Joanie Boisvert_____

Approuvé unanimement

C.É. 26-06-1081

C.É. 26-06-1082

C.É. 26-06-1083

C.É. 26-06-1084

3.4 Extraction des levées de fonds;

Monsieur Christian explique la situation des élèves :
27115 reste dans le 27115 Dictée PGL
27120 reste cour d'école dans le 27120
27140 reste dans le 27140
27149 reste dans le 27149 activité
27200 enlevé et transféré dans le 27149

Proposé par _____Stéphanie Lavallée
Appuyé par __Mégane Clavet

Approuvé unanimement

C.É. 26-06-1085

3.5 Évaluation du plan de lutte;

Monsieur Christian présente les résultats du sondage. Il y a eu des priorités qui sont ressortis. L'an prochain, le comité se penchera sur les priorités à travailler pour élaborer. Les plans de leçons et autres activités en lien.

Proposé par ____France Auger_____
Appuyé par _____Isabelle Demers_____

Approuvé unanimement

C.É. 26-06-1086

3.6 Rapport de la présidente du CE Mégane Clavet fait la lecture du rapport annuel du CE. Ce dernier sera déposé sur le site web de l'école.

Proposé par ____France Auger_____
Appuyé par _____Isabelle Demers_____

Approuvé unanimement

4. VARIA

4.1.

4.2.

4.3.

5. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du conseil d'établissement aura lieu en septembre 2026

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

____Laurence Noël_____ propose la levée de l'assemblée à 18 h 55.
Appuyé par _____Isabelle Demers_____

C.É. 26-06-1087

Adopté unanimement

La présidence

Le secrétariat