



**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE STE-VICTOIRE**

Centre de service scolaire de Sorel-Tracy
École Ste-Victoire

1. SUJETS STATUTAIRES

1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

À 17h47 le président constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Ste-Victoire tenue le 16 juin 2025 à 17 h 45 à l'école Ste-Victoire, 345, montée Ste-Victoire, Ste-Victoire à laquelle sont présents :

Membres

- | | |
|------------------------------------|--|
| Marc Lalonde-Lavoie, président | France Auger, enseignante |
| Geneviève Gignac, parent | Joanie, Boisvert, enseignante |
| Andréanne Dumont, parent AM | Stéphanie Lavallée, enseignante |
| Mégane Clavet, parent | Joé Leduc, enseignant |
| Marilyn Picard, substitut | Marie-Catherine Sarraz-Vézina, substitut |
| Christian Bourbeau, directeur | |

Légende : **AM** : Absence motivée **ANM** : Absence non-motivée

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de l'assemblée
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Période de questions du public
- 1.4 Adoption du procès-verbal du 9 avril 2025
- 1.5 Suivi du procès-verbal

2. SUJETS D'INFORMATION

- 2.1. Président
- 2.2. Membres du personnel
- 2.3. Représentants au comité de parents
- 2.4. Représentants de la communauté
- 2.5. Direction
 - 2.5.1.Organisation scolaire
 - 2.5.2.Service de garde

3. SUJETS DE DÉCISION

- 3.1. Fournitures scolaires 2025-2026
- 3.2. Compte scolaire 2025-2026 montant maximum chargé aux parents préscolaire
- 3.3. Compte scolaire 2025-2026 montant maximum chargé aux parents primaire
- 3.4. Budget initial 2025-2026
- 3.5. Extraction des levées de fonds
- 3.6. Activité de fin d'année
- 3.7. Bibliothèque : Fonds à destination spéciale

4. SUJETS VARIÉS

- 4.1 Air climatisé

5. DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C.É. 25-06-1028

Il est proposé par madame Geneviève Gignac d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

1.3 Période de questions

Aucune question

C.É. 25-06-1029

1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 9 avril 2025.

Il est proposé par madame Stéphanie Lavallée d'adopter le procès-verbal du 9 avril 2025 tel que modifié.

Adopté à l'unanimité

1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 9 avril 2025

Monsieur Christian Bourbeau précise que les photos seront prises en début septembre.

Il y a une problématique en lien avec les codes des élèves. Il y aura une demande d'autorisation envoyée aux parents pour avoir le droit de transmettre le numéro de fiche de chaque élève.

2. SUJETS D'INFORMATION

2.1. Président

Monsieur Lavoie-Lalonde explique qu'il ne sera pas présent dans les années à venir puisque la famille déménage dans une autre région.

2.2. Membre du personnel

Madame Auger présente les activités et le déroulement de ces dernières. Les informations ont été mises sur le site web. Les sorties scolaires se sont bien déroulées. Il ne reste que le 3^e cycle, l'activité est demain le 17 juin.

2.3. Représentants au comité de parents

Les sujets discutés furent :

- Le transport scolaire : modification de certains trajets.
- Prochaine réunion 18 juin présentation de l'organisation scolaire.

2.4. Représentants de la communauté

Aucun représentant

2.5. Direction

2.5.1. Organisation scolaire

Monsieur Christian présente l'organisation scolaire en date du 16 juin. Il y a eu 11 départs depuis le dernier CE.

Demande faite pour l'annexe 49. Des nouvelles seront envoyées d'ici le mois d'août tout cela en lien avec les coupures annoncées en éducation.

2.5.2. Service de garde

- Le service de garde ouvrira à la première journée du calendrier en août 2025. L'inscription au service de garde devra se faire via papier avec toutes les informations liées au midi. (service du dîneur).
- Les informations seront envoyées dès demain afin d'avoir rapidement les effectifs et voir les besoins en employés.
- Un budget de 20 000\$ a été attribué pour l'achat de matériel. Le tout sera reçu lors des premières pédagogiques.
- 3 postes sont prévus pour le moment : 2 postes de 12h00 à 18h00 et 1 poste matin + surveillance + aide à la classe.
- 3 à 4 surveillants pour le service du dîner.

3. SUJETS DE DÉCISION

C.É. 25-06-1030

3.1. Fournitures scolaires 2025-2026

Monsieur Christian Bourbeau nous présente les listes des fournitures scolaires.

Madame Joanie Boisvert propose l'adoption de cette résolution.

Adopté unanimement

C.É. 25-06-1031

3.2. Compte scolaire 2025-2026 montant maximum chargé aux parents préscolaire

Monsieur Bourbeau présente la proposition du montant maximal de 45\$ pour les frais chargés aux parents des élèves du préscolaire. Ce montant n'inclus pas les frais de surveillance du midi.

Mme Mégane Clavet propose l'adoption de cette résolution.

Adopté unanimement

C.É. 25-06-1032

3.3. Compte scolaire 2025-2026 montant maximum chargé aux parents primaire

Monsieur Bourbeau et madame Auger présente l'agenda de l'école.

1^{er} cycle : 9\$ par élèves et 2^e cycle 7.87\$ par élève.

Monsieur Bourbeau présente la proposition d'augmenter les montants de tous les cycles en lien avec les augmentations des produits et l'ajout de l'agenda, soit un montant maximum de 95\$ pour les frais chargés aux parents des élèves du primaire. Ce montant n'inclus pas les frais de surveillance du midi.

Monsieur Marc Lavoie-Lalonde propose l'adoption de cette résolution.

Adopté unanimement

3.4. Budget initial 2025-2026

Monsieur Bourbeau explique que les budgets n'ont pas été envoyés dans les écoles ce qui implique qu'il faudra prévoir une rencontre du CE en septembre afin d'adopter ces derniers.

C.É. 25-06-1033

3.5. Extraction des levées de fonds

Monsieur Bourbeau explique le concept de l'extraction des levées de fonds. À savoir que celui-ci est prélevé à la fin de l'année en cours, afin d'être reconduit à l'année suivante.

27115 Dictée PGL

27140 EVB

27200 Levée de fonds générale

Monsieur Joé Leduc propose l'adoption de cette résolution.

Adopté unanimement

C.É. 25-06-1034

3.6. Activité de fin d'année

Discuter au point membre du personnel.

Mme Marie-Catherine propose l'adoption de cette résolution.

Adopté unanimement

3.7. Bibliothèque : fonds à destination spéciale

Aucune adoption

4. VARIA

4.1. Air climatisé : Demande d’achat d’une unité pour la salle du personnel est fait au nom du CE.

5. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du conseil d’établissement aura lieu début septembre.

C.É. 25-06-1035

6. LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE

Madame France Auger propose la levée de l’assemblée à 19h05.

Adopté unanimement

La présidence

Le secrétariat