



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE STE-VICTOIRE

Centre de service scolaire de Sorel-Tracy  
École Ste-Victoire

### 1. SUJETS STATUTAIRES

#### 1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

À 17h45 la présidence constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Ste-Victoire tenue le 27 novembre 2024 à 17 h 45 à l'école Ste-Victoire, 345, montée Ste-Victoire, Ste-Victoire à laquelle sont présents :

#### Membres

Geneviève Gignac, présidente	France Auger, enseignante
Andréanne Dumont, parent <b>AM</b>	Joanie, Boisvert, enseignante
Marc Lalonde-Lavoie, parent	Stéphanie Lavallée, enseignante
Mégane Clavet, parent	Joé Leduc, enseignant
Marilyn Picard, substitut	Marie-Catherine Sarrat-Vézina, substitut

Direction

**Légende :** **AM** : Absence motivée      **ANM** : Absence non-motivée

#### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

### 1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de l'assemblée
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Période de questions du public
- 1.4 Adoption du procès-verbal du 25 septembre 2024
- 1.5 Suivi du procès-verbal

### 2. SUJETS D'INFORMATION

- 2.1. Président
- 2.2. Membres du personnel
- 2.3. Représentants au comité de parents
- 2.4. Représentants de la communauté
- 2.5. Direction
  - 2.5.1. Plan de lutte
  - 2.5.2. Résumé des normes et modalités
  - 2.5.3. Plan d'intervention
  - 2.5.4. État du service de francisation
  - 2.5.5. Suivi du projet éducatif
  - 2.5.6. Activités de Noël

### 3. SUJETS DE DÉCISION

- 3.1. Nomination aux postes de président et de vice-président
- 3.2. Reddition Plan de lutte pour contrer violence et intimidation 2023-2024
- 3.3. Nomination membre de la communauté

### 4. SUJETS VARIÉS

- 4.1 Promouvoir un meilleur partage des responsabilités quant à l'alimentation à l'école

C.É. 24-11-1008

## 5. DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE

## 6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Stéphanie Lavallée d'adopter l'ordre du jour.

**Adopté à l'unanimité**

### 1.3 Période de questions

*Aucune question*

### 1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2024

Il est proposé par m. Joé Leduc d'adopter le procès-verbal du 25 septembre 2024

**Adopté à l'unanimité**

### 1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2024

**LIP** : Le directeur explique le changement au niveau de la présidence du CE en lien avec les règles de la loi sur l'instruction publique.

**Service de garde** : Planification innovation et organisation scolaire (PIOS) est le nouveau comité chapeauté par Chantale St-Louis et Marilou Ménard. Elles vont appuyer monsieur Christian pour la mise en place du sondage et de la suite des démarches quant à la faisabilité d'un éventuel service de garde à l'école.

## 2. SUJETS D'INFORMATION

### 2.1. Président

*Aucune information*

### 2.2. Membre du personnel

**Guignolée** : Madame Auger fait le rappel des dates et des valeurs véhiculées par ce projet.

### 2.3. Représentants au comité de parents

**Madame Gignac rapporte les points suivants:**

- Discussion avec M. Lacourse en lien avec une nouvelle école, l'organisation et la discussion concernant l'école Enfant Jésus. Consultation du calendrier scolaire par les parents et consultation sur le site web du CSSST pour voir les résultats.
- EHDAA : lettre à envoyer aux parents pour le comité, certaines écoles ne l'ont pas fait. Nous oui.
- Une demande de plage horaire pour la rencontre de parents de novembre a été faite et c'est à suivre.

### 2.4. Représentants de la communauté

*Aucune information*

### 2.5. Direction

#### 2.5.1. Plan de lutte

Monsieur Christian présente le nouveau canevas dans le plan de lutte. Il mentionne que le plan de lutte doit être revu en équipe d'ici la fin de l'année. Il sera présenté au CE au courant de l'année lorsqu'il sera complété. Il en fait la présentation en nommant les 9 éléments obligatoires du plan de lutte. Dans chaque section la partie violence sexuelle sera ajoutée.

C.É. 24-11-1009

### **2.5.2. Résumé des normes et modalités**

Monsieur Bourbeau présente les nouveaux documents résumés et officiels donnant les explications des différents points. Les documents seront envoyés aux parents dans les prochains jours.

### **2.5.3. Plan d'intervention**

Monsieur Bourbeau explique que les enseignants ont priorisé les plans et ces derniers seront faits au courant des prochains mois.

### **2.5.4. État du service de francisation**

Monsieur Christian présente les données en lien avec la francisation. Il explique ce que le service offre aux élèves. À l'école, il y a deux élèves qui ont droit au service et le suivi est fait à chaque semaine.

### **2.5.5. Suivi du projet éducatif**

Monsieur Christian explique que ce sera travaillé avec l'équipe école dans les prochains jours.

### **2.5.6. Activités de Noël**

Madame Auger explique les activités qui seront faites lors de la dernière semaine de décembre. Elle présente les détails sur l'habillement et elle mentionne que certaines classes pourraient avoir des projets particuliers.

## **3. SUJETS DE DÉCISION**

**C.É. 24-11-1010**

### **3.1. Nomination aux postes de président et de vice-président**

Monsieur Marc Lavoie-Lalonde se propose lui-même comme président.

**Adopté unanimement**

**C.É. 24-11-1011**

Mme Auger propose madame Mégane Clavet comme vice-présidente. Madame Clavet accepte.

**Adopté unanimement**

**C.É. 24-11-1012**

### **3.2. Reddition Plan de lutte pour contrer violence et intimidation 2023-2024**

Monsieur Christian présente la reddition en nommant le résumé du sondage.

Madame Gignac propose l'adoption de la reddition du plan de lutte pour contrer violence et intimidation 2023-2024.

**Adopté unanimement**

**C.É. 24-11-1013**

### **3.3. Nomination membre de communauté**

Monsieur Marc Lavoie-Lalonde communiquera avec la municipalité pour voir s'il y a quelqu'un qui voudrait s'impliquer.

4. VARIA

- 4.1. **Promouvoir un meilleur partage des responsabilités quant à l'alimentation à l'école:** Madame Gignac présente et fait la lecture des considérants. Le document sera envoyé en entier aux parents et aux personnels tant enseignant que surveillants du midi. Il sera envoyé lors de l'envoi d'un prochain Contact.
- 4.2. **RCR suivi :** Madame Mégane Clavet a trouvé une ou des compagnies qui donnent des programmes. Madame Clavet enverra un courriel à m. Bourbeau pour le suivi.
- 4.3. **Canettes :** L'épicerie Arpin est prête à s'occuper de l'organisation. Madame Gignac peut s'occuper de la logistique. Un sondage sera fait via le Contact de l'école.

5. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du conseil d'établissement aura lieu **29 janvier 2024 17h45**

C.É. 24-11-1014

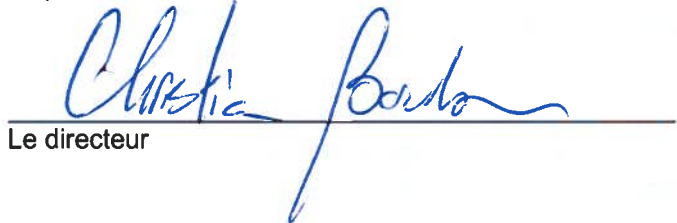
6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Joanie propose la levée de l'assemblée à 19h18.

**Adopté unanimement**



La présidence



Le directeur