









CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Mardi 8 octobre à 18h
École Saint-Gabriel-Lalemant

AVIS DE CONVOCATION ET PROJET D'ORDRE DU JOUR



Membres

Parents	✓	Personnel	✓	Direction	✓	Substitut	✓
Marie-Chantal Beaudoin	✓	Julie Dauphinais	✓	Paule Brouillard	✓	Karine Gendron	
Annie Martin	AB	Amélie Destrempe	✓	Isabelle Martin	✓		
Carolane Bibeau	✓						
Audrey Couturier	✓	Sandra Hausermann	✓				
Geneviève D.Péloquin	✓	Claudie Smith	✓				
Maude Provencher	✓	Isabelle St-Germain	✓				
Marie-Joelle Sule	✓	Isabelle Tremblay	✓				
Dominique Lefebvre							

(CÉ.2425-10-16) Numéro de résolution (adoption ou approbation)

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum	 Paule Brouillard confirme le quorum, mais annonce qu'un professionnel est présentement manquant sur le conseil. L'assemblée est ouverte.
2. Période de question du public	Aucun public présent
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour	 Lecture de l'ordre du jour par Paule Brouillard. Adopté par Dominique Lefebvre CÉ.2425-10-01
4. Nomination d'un(e) secrétaire et d'un(e) présidente	 Marie-Joelle Sule se propose comme secrétaire. Approuvé par Julie Dauphinais. CÉ.2425-10-02 Carolane Bibeau se propose comme présidente. Approuvé par Marie-Chantale Beaudoin CÉ.2425-10-03
5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2024 Suivi au procès-verbal de la réunion du 17 juin 2024	 Le PV de la réunion de juin 2024 a été lu par tous les membres et adopté par Sandra Hausermann. Aucune modification ni suivi n'a été nécessaire. CÉ.2425-10-04
6. Représentants au comité de parent et substitut déterminée en assemblée	 Marie-Chantale Beaudoin se propose comme représentante au comité de parent et Maude Provencher se propose comme substitut. Ces deux nominations avaient été faites lors de l'Assemblée générale du mois de septembre.
7. Règle de régie interne (projet)	 Les règles de régies internes ont été lues par les membres. Paule Brouillard fait un rappel de la durée maximale de 2h et ajoute que si une réunion doit être en Zoom/Teams, il doit y avoir tout de même 2 membres du conseil présents à l'école. Le tout est adopté par Audrey Couturier CÉ.2425-10-05
8. Formulaire de dénonciation des intérêts	Tous les membres du conseil signent et remettent le formulaire à Paule Brouillard.
9. Formations obligatoires des membres	Paule Brouillard annonce aux nouveaux membres qu'ils recevront un courriel afin de compléter la formation des nouveaux membres

(CÉ.2425-10-16) Numéro de résolution (adoption ou approbation)

		d'un conseil d'établissement. Un délai sera donné pour compléter la formation.
10. Projet de calendrier des rencontres		Les dates du calendrier 2024-2025 seront le 8 octobre, 9 décembre, 10 février, 28 avril et 16 juin. Le calendrier est adopté par Marie-Chantale Beaudoin. CÉ.2425-10-06
11. Fonctionnement pour le budget du conseil d'établissement		Paule Brouillard propose les différentes possibilités de l'utilisation du budget pour le conseil d'établissement. Les membres sont d'accord pour l'utilisation des frais de gardiennage. Approbation par Amélie Destrempe CÉ.2425-10-07
12. Proposition de candidatures pour les représentants de la communauté.		Maude Provencher propose la candidature de M. Laferté. Elle le contactera pour voir son intérêt. À suivre lors du prochain conseil d'établissement. CÉ.2425-10-08
13. Informations de la direction		Paule Brouillard nous transmet les informations de la direction. Déjeuner à l'école : Le projet des petits déjeuners permet en ce moment de nourrir environ 5 élèves chaque matin. L'école cherche activement des solutions afin d'offrir le service à plus d'élèves puisque nous savons que bien plus que 5 élèves n'ont pas mangé en arrivant à l'école. À suivre au prochain C.E. De plus, IGA est maintenant le seul fournisseur puisque c'est la seule épicerie qui nous permet d'avoir un compte ouvert et qui effectue la livraison. Culture à l'école : Plusieurs sorties culturelles ont été proposées pour l'année scolaire. L'activité Prof-Dino qui consiste à des ateliers scientifiques devraient avoir lieu en novembre. Nathalie B. viendra faire un atelier sur la photographie dans le cadre d'une activité d'arts visuels. Il y aura aussi un atelier avec les artisans du théâtre de la Dame de Coeur à l'école, et une sortie à l'OSM. Pikadou : L'implantation du programme a bien début lors de la dernière année scolaire. Un calendrier sera mis sur pied par un

(CÉ.2425-10-16) Numéro de résolution (adoption ou approbation)

comité afin d'optimiser la visibilité et les apprentissages qui sont offerts par le programme. La diffusion des comportements attendus sera aussi débutée sur "TV St-Gab"

CAP : Paule Brouillard partage aux membres que d'ici 2027, l'école souhaite que la CAP soit implantée à tous les niveaux scolaires de l'école. L'implantation a commencé l'an passé avec le 3e cycle (correction commune, attentes et cibles communes, classe "jumelée", co-enseignement). Le projet continuera avec le 2e cycle cette année. Les deux cycles travaillent sur la compétence Écrire des textes variés.

Travaux dans l'école durant l'été : Paule Brouillard annonce que la bibliothèque se trouve maintenant au sous-sol. Elle sera prête dans les prochaines semaines. De plus, les locaux de l'orthopédagogie ont été déménagés afin de permettre la création de nouvelles classes. Avec la baisse des ratios, cela a eu pour effet de donner 4 classes supplémentaires dans l'organisation scolaire.





Projet d'embellissement de la cour : La phase 1 du projet a été accomplie cet été avec un budget qui ne provenait pas du ministère. Nous sommes toujours en attente de l'approbation du budget pour la phase 2. Aucun projet n'a encore été accepté par le ministère.

Soutien à la classe : Paule Brouillard partage aux membres que le soutien à la classe a été énormément apprécié l'an dernier et sera de retour encore cette année. Un comité d'enseignants a été mis sur pied pour la répartition des heures. Cela représente 258 heures pour SQL.

Projet éducatif : priorités : Paule Brouillard nous explique que les priorités du projet éducatifs cette année seront d'augmenter la réussite en écriture via des démarches de correction commune et la CAP, d'augmenter la réussite en raisonnement mathématique avec des causeries "math" et d'augmenter le sentiment de sécurité avec un environnement sain et sécuritaire afin que tous les élèves se sentent bien à l'école. Pour y arriver, PIKADOU, le programme de

		compétences socio-émotionnelles sera enseigné dans toutes les classes, la séquence d'interventions sera utilisée, le comité encadrement sera à nouveau réuni.
14. Budget 24-24		Paule Brouillard présente la répartition du budget. Un budget de 158 269\$ est attribué aux opérations courantes. +/-2000\$ est attribué pour la récompense à l'élève, 6476\$ pour le P.C.P (amélioration/changement au bâtiment). Le budget pour les investissements est de 86 218\$. Un montant est réservé pour l'achat de manuels pour l'implantation du programme Culture et citoyenneté québécoise. Le ministère a coupé dans l'enveloppe d'investissement et cela a un effet dans toutes les écoles. L'achat de nouveaux moustiquaires et certains autres devront être mis sur pause à cause de cette coupure. Approbation par Isabelle Tremblay. CÉ.2425-10-09
15. Informations de la présidente		Aucune information à transmettre pour ce conseil.
16. Information du S.D.G		Isabelle St-Germain transmet aux membres que cette année 511 élèves sont inscrits au service de garde, dont 208 réguliers. Seulement 4 élèves sont inscrits au service du dineur. Elle mentionne aussi que cette année, les élèves inscrits au service de garde régulier auront priorité pour les journées pédagogiques.
17. Règles de régie interne du SDG		Isabelle St-Germain mentionne que la régie interne est sensiblement la même que l'an dernier. Les dates et les frais ont été ajustés pour l'année 2024-2025. De plus, le nom des éducatrices et les heures ont été mis à jour. Adopté par Maude Provencher CÉ.2425-10-10
18. Programme éducatif SDG		Isabelle St-Germain confirme que le projet éducatif sera prochainement présenté puisqu'elles sont en train de le préparer.
19. Location du gymnase : tarification		Les membres s'entendent pour une tarification de 35\$/h pour la location du gymnase. Des frais de nettoyage sont automatiquement chargés. L'école a ajouté sur le contrat des frais

(CÉ.2425-10-16) Numéro de résolution (adoption ou approbation)

		si le système d'alarme est déclenché. Approuvé par Julie Dauphinais. CÉ.2425-10-11
20. Courrier des enfants		Paule Brouillard explique que le courrier des enfants sera de retour cette année. Environ 90 élèves de l'école profitent de cette activité et la confidentialité est respectée. Une intervenante est aussi responsable de superviser les correspondances. Approuvé par Amélie Destrempe CÉ.2425-10-12
21. Azimut : Aventure T		Paule Brouillard parle aux membres du budget pour les sorties scolaires culturelles. Le tout est approuvé par Marie-Chantale Beaudoin. CÉ.2425-10-13
22. Sorties éducatives spéciales (extérieur et autour de l'école)		Paule Brouillard a mis sur pied un document qui regroupe les sorties éducatives spéciales afin que les parents puissent signer et donner leur accord pour toutes les sorties prévues pour l'année. Isabelle St-Germain demande d'ajouter les sorties du SDG autour de l'école. Des balises pour le sport école seront aussi ajoutées. Les sorties se retrouveront dans un tableau et il sera alimenté tout au long de l'année. Le tout est approuvé par Audrey Couturier. CÉ.2425-10-14
23. Activités parascolaires		Paule Brouillard nous résume les activités parascolaires disponible pour les élèves de l'école. Plusieurs activités diversifiées sont mises en place : Volley-ball féminin, soccer, basket-ball, handball, cheerleading, hockey cosom, improvisation, multi-sports, club de lecture, guitare académie, band des finissants, cardio-boxe, visites de l'amitié, etc. Pour l'instant, les élèves de 1ère année n'ont pas d'activité parascolaire. Un appel à tous est lancé pour des idées simples et amusante. À suivre au prochain C.E Approuvé par Carolane Bibeau CÉ.2425-10-15
24. Varia		Paule Brouillard annonce qu'elle quittera l'école St-Gabriel.

(CÉ.2425-10-16) Numéro de résolution (adoption ou approbation)

	<p>Elle a accepté un poste au Centre de services scolaire. Nous sommes toujours en attente de la personne qui prendra sa place. Marie-Joelle Sule annonce que la première activité de l'OPP, le cinéma en plein air, a permis d'amasser un premier 800\$ qui ira au financement de l'activité de fin d'année.</p> <p>Un sous-comité composé de Marie-Chantale Beaudoin, Audrey Couturier et Marie-Joelle Sule est formé afin de trouver des solutions pour le financement des sorties scolaires. À suivre lors du prochain C.E.</p>
25. Levée de l'assemblée	<p>Levée de l'assemblée adopté par Amélie Destrempe.</p> <p>CÉ.2425-10-16</p>

Note : Si vous ne pouvez pas assister à la réunion, veuillez s'il vous plait, aviser la présidence du conseil d'établissement, la secrétaire de l'école en téléphonant au 450.746.1591 ou en répondant à ce courriel.