Centre de services scolaire de Sorel-Tracy
Québec

No. de résolution ou annotation

Procès-verbal du Comité de parents

Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

Rencontre régulière du
mercredi 20 novembre 2024

Procès-verbal de la rencontre régulière du Comité de parents tenue le 20 novembre 2024, à 18h30, au centre administratif du Centre de services scolaire, 41, avenue de l'Hôtel-Dieu, Sorel-Tracy, à laquelle sont présentes et forment quorum les personnes suivantes :

ÉCOLES	DÉLÉGUÉS	Présence	Absence motivée	Absence non motivée	Présence du substitut
École Au Petit Bois	M^me^ Catherine Parent S : M^me^ Isabelle Marinacci		x		x
École Christ-Roi	M^me^ Tanya Pelletier S : M^me^ Geneviève Côté	x			
École Yamaska	M^me^ Élisabeth Guilbeault S : M^me^ Catherine Boulanger		x		x
École Laplume	M^me^ Laurence Lévis S : M. Alexandre Lévis	x			
École Maria-Goretti	M^me^ Bianca Robidoux S : Vacant	x			
École Martel	Vacant S : vacant				
École Mgr-Brunault	M^me^ Karine Therrien S : M^me^ Sara-Ève Cloutier	x			
École Mgr-Prince	M^me^ Josiane Clermont S : M. Pierre Dionne		x		x
École Pierre-de-Saint-Ours	M^me^ Jessica Beauchemin S : M^me^ Jessica Hart-Laberge	x			
École Saint-Gabriel-Lalemant	M^me^ Marie-Chantal Beaudoin S : À venir	x			
École Saint-Jean-Bosco	M^me^ Gabrielle Gélinas St-Ours S : M. Charles-David Savard	x			
École Saint-Roch	M^me^ Émeraude Ducharme S : M. Maxime Duchesne-Blondeau			x	
École Ste-Anne-les-Îles	M. Frédéric Shaw S : À venir			x	

École Sainte-Victoire	M[me] Geneviève Gignac S : M[me] Mégane Clavet		x		
École sec. Bernard-Gariépy	M[me] Geneviève Gendron S : M[me] Catherine Parent		x		
École sec. Fernand-Lefebvre	M. Maksym Biletskyi S : M[me] Catherine Parent		x		
Pavillon Tournesol	M[me] Kathy Pozer S : Vacant		x		
Représentant EHDAA	M[me] Vanessa Leroux Cournoyer	x			

Sont également présentes à cette rencontre : M[me] Martine Rondeau, Directrice des services éducatifs ainsi que M[me] Sophie Cloutier, Responsable de la gestion administrative des Services du secrétariat général et des communications.

Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

À 18h30, M[me] Laurence Lévis, vice-présidente, souhaite la bienvenue aux membres du Comité de parents, constate le quorum et procède à l'ouverture de la rencontre du Comité de parents.

Adoption de l'ordre du jour
CP-24-11-01

Il est proposé par M[me] Marie-Chantal Beaudoin que l'ordre du jour suivant soit adopté :

Sujets préalables :

1.1 Ouverture de l'assemblée;
1.2 Constatation du quorum;

Sujets statutaires :

2.1 Adoption de l'ordre du jour avec modifications;
2.2 Adoption du procès-verbal de la rencontre du mercredi 9 octobre 2024;

Sujets de consultation et de décision :

3.1 Calendrier scolaire en formation générale des jeunes 2025-2026;

Sujets de développement et d'information :

4.1 Correspondance ;
4.2 Place aux écoles;
4.3 Rapport des administrateurs parents;
4.4 Rapport des délégués de la FCPQ;
4.5 Autres sujets :
a) Campagnes de financement;
b) Rapport de la représentante du Comité EHDAA
4.6 Projet de contenu de la prochaine rencontre;

a)
b)

4.7 Levée de l'assemblée.

Adopté à l'unanimité

Adoption du procès-verbal de la rencontre du mercredi 9 octobre 2024 CP-24-11-02	L'adoption du procès-verbal de la rencontre du mercredi 9 octobre 2024 est reportée à la prochaine rencontre. Les membres demandent à ce que des vérifications soient faites afin d'apporter des précisions dans les notes prises concernant la réorganisation des écoles primaires du secteur Tracy, selon le cas.
Calendrier scolaire en formation générale des jeunes 2025-2026 CP-24-11-03	M^{me} Martine Rondeau présente le calendrier scolaire en formation générale des jeunes pour l'année 2025-2026 et répond aux questions des membres. Elle explique les différentes contraintes pour l'élaboration du calendrier scolaire. Elle informe également les membres que les recommandations ont été discutées quant aux réunions de parents pour les écoles secondaires. Sur proposition de M. Pierre Dionne, le projet de calendrier est recommandé tel que proposé.
Correspondance	Aucune correspondance.
Place aux écoles	**École Au Petit Bois** : OPP : Cette année, des groupes de travail ont été établis, notamment pour les activités, les campagnes de financement, la communication (page Facebook) et la décoration. Pour une première fois, des campagnes de financement sont organisées pour l'ensemble de l'école afin de réduire le coût des sorties de fin d'année. Les initiatives retenues comprennent la vente de produits et le recyclage. Cour d'école : Le comité de la cour d'école attend la réponse des ressources matérielles pour continuer ses projets et faire des demandes de subventions. **École Christ-Roi** : Au niveau de l'école Christ-Roi, nous avons noté plusieurs bons coups : - L'école a reçu l'équipe du défi Pierre Lavoie puisqu'elle a gagné l'an dernier le défi des cubes énergies; - La nouvelle équipe du service de garde a remarqué une augmentation au niveau du taux de fréquentation lors des journées pédagogiques (chez les élèves non-inscrits régulièrement); - L'école a un service traiteur avec l'Effet Bœuf; - Le déjeuner de la rentrée et le dîner de noël (incluant le spectacle de musique) ont été très appréciés des élèves. Par ailleurs, il y a eu aux 2 événements un très haut taux de participation des parents bénévoles (plus de 30 parents bénévoles à chaque événement pour un taux de fréquentation scolaire d'environ 70 élèves). Nous avons aussi noté un moins bon coup:

-Il s'agit du fait que le nouveau module de jeu a déjà nécessité plusieurs réparations et n'est pas nécessairement adapté à la catégorie d'âge. Il a dû être mis hors d'usage en partie plusieurs fois depuis son installation en août afin que des modifications/réparations soient apportées.

École Yamaska : Aucun commentaire n'est formulé.

École Laplume : Le PEIA entame des levées de fond pour financer le voyage de fin d'année comme : ramasser des canettes, petite danse d'halloween et vente de beignes. Juste du positif pour les repas traiteur de Madame Gingembre.

École Maria-Goretti : Aucun commentaire n'est formulé.

École Martel : Aucun représentant au Comité de parents.

École Mgr-Brunault : Aucun commentaire n'est formulé.

École Mgr-Prince : Aucun commentaire n'est formulé.

École Pierre-de-St-Ours : Repas traiteur de l'Effet Bœuf appréciés de tous les enfants/membres du personnel et parents (rapport qualité prix, goût, portions, etc.). Les campagnes de financement se poursuivent pour l'aménagement de la cour d'école de même que pour financer les activités de fin d'année. Un nouveau directeur est en place depuis mi-octobre.

École St-Gabriel-Lalemant : Aucun commentaire n'est formulé.

École St-Jean-Bosco : Aucun commentaire n'est formulé.

École St-Roch : La déléguée est absente de la présente rencontre.

École Ste-Anne-les-Îles : Le délégué est absent de la présente rencontre.

École Ste-Victoire : La déléguée est absente de la présente rencontre.

École secondaire Bernard-Gariépy : La déléguée est absente de la présente rencontre.

École secondaire Fernand-Lefebvre : Le délégué est absent de la présente rencontre.

Pavillon Tournesol: La déléguée est absente de la présente rencontre.

Rapport des administrateurs parents

La dernière rencontre a eu lieu le 29 octobre 2024;

	Jeux du Québec : Piste de course à l'École secondaire Fernand-Lefebvre (portion de 50% assumée par la ville); Réorganisation des écoles Saint-Jean-Bosco et Laplume. On nous a présenté un rapport qui mentionne les enjeux et qui répond aux questions que se posaient les parents concernés, notamment sur le motel voisin, la répartition des élèves, etc. On mentionne aux membres du CP qu'il y aura des séances d'information et de consultation respectivement le 4 décembre 2024 et le 13 janvier 2025; Expulsion d'un élève.
Rapport des délégués de la FCPQ	La dernière rencontre virtuelle a eu lieu le 7 novembre 2024 et le prochain congrès est le 30 novembre 2024; Présentation du nouveau code d'éthique de la fédération, approbation des règles de la régie interne pour la nouvelle année; Formation du comité exécutif et des sous-comités.
Campagnes de financement	Retour sur le document des campagnes de financement (règles à suivre tant au niveau légal qu'au niveau du MAPAQ, par exemple). Le Comité propose qu'un document centralisé soit généré pour les balises entourant les campagnes de financement. On propose également de créer une « banque » de campagnes qui ont été réalisées par les écoles du CSS.
Rapport de la représentante du Comité EHDAA	Ce point sera ajouté aux prochains ordres du jour. Il y a maintenant quelqu'un qui s'occupe de la TEVA pour accompagner les parents. Ce sont des rencontres pour préparer l'élève à la fin de sa scolarité vers le monde adulte. Plusieurs acteurs sont donc autour de la table pour guider l'élève HDAA de 21 ans et plus.
Varia	M^{me} Sophie Cloutier informe les membres que les formulaires de frais de déplacements et de gardiennage doivent être remis avant la fin décembre, selon le cas.
Projet de contenu de la prochaine rencontre	Il est convenu d'ajouter les sujets suivants à l'ordre du jour de la prochaine rencontre: a) Point à soulever relativement aux médias sociaux. Les membres se questionnent à savoir s'il y a des politiques mises en place.
Levée de l'assemblée CP-24-11-04	À 19h55, il est proposé par M^{me} Gabrielle Gélinas St-Ours que l'assemblée soit levée.

Signature du ou de la présidente

Signature du ou de la secrétaire