

Procès-verbal du Comité de parents
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

No. de résolution
ou annotation

Rencontre régulière du
mercredi 20 mai 2026

Procès-verbal de la rencontre régulière du Comité de parents tenue le 20 mai 2026, à 18h30, au centre administratif du Centre de services scolaire, 41, avenue de l'Hôtel-Dieu, Sorel-Tracy, à laquelle sont présentes et forment quorum les personnes suivantes :

ÉCOLES	DÉLÉGUÉS	Présence	Absence motivée	Absence non motivée	Présence du substitut
École Au Petit Bois	M ^{me} Isabelle Grenier S : M ^{me} Janie Cournoyer	x			
École Christ-Roi	M ^{me} Karine Marquette S : M ^{me} Tania Pelletier		x		
École Yamaska	M ^{me} Catherine Boulanger S : M ^{me} Élisabeth Guilbault	x			
École Laplume	M ^{me} Laurence Lévis S : Vacant	x			
École Maria-Goretti	M ^{me} Laurence Lajeunesse-Tougas S : Aucun		x		
École Martel	M ^{me} Marie-Soleil Patenaude S : M ^{me} Véronique Ricard	x			
École Mgr-Brunault	M ^{me} Audrey Éthier S : M ^{me} Véronique Hébert		x		
École Mgr-Prince	M. Pierre Dionne S : M ^{me} Rebeca Illi	x			
École Pierre-de-Saint-Ours	M ^{me} Jessica Beauchemin S : M ^{me} Marie-Pier Fontaine		x		
École Saint-Gabriel-Lalemant	M ^{me} Marie-Chantal Beaudoin S : M ^{me} Maude Provencher	x			
École Saint-Jean-Bosco	M. Charles-David Savard S : M ^{me} Laurence Lévis		x		
École Saint-Roch	M ^{me} Mélissa Venne S : Vacant	x			
École Ste-Anne-les-Îles	M ^{me} Marie-Hélène Bouchard S : Vacant	x			

Procès-verbal du Comité de parents
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

No. de résolution
ou annotation

École Sainte-Victoire	M ^{me} Isabelle Demers S : M. Nicolas Bouchard		X		
École sec. Bernard-Gariépy	M ^{me} Mélanie Arseneault S : M ^{me} Catherine St-Germain		X		X
École sec. Fernand-Lefebvre	M ^{me} Catherine Parent S : M ^{me} Marie-Eve Gauthier-Grenon		X		X
Pavillon Tournesol	M. Kaven Bardier S : M ^{me} Cynthia St-Laurent	X			
Représentant EHDA	M ^{me} Julie Robitaille S : M ^{me} Priscilia Viens	X			

Est également présente à cette rencontre : M^{me} Sophie Cloutier, Responsable de la gestion administrative des Services du secrétariat général et des communications.

Ouverture de l'assemblée
et constatation du quorum

À 18h33, M^{me} Laurence Lévis souhaite la bienvenue aux membres du Comité de parents, constate le quorum et procède à l'ouverture de la rencontre. Visite de M^{me} Catherine Lafond pour présenter un projet d'agenda quelle veut mettre en place afin d'aider les enfants à avoir une routine car pour elle, avoir une bonne routine de vie est un élément important pour la suite de leur vie. Dans son projet, un agenda parent serait aussi proposé.

Adoption de l'ordre du jour
CP-26-05-01

Il est proposé par M^{me} Julie Robitaille que l'ordre du jour suivant soit adopté :

Sujets préalables :

- 1.1 Ouverture de l'assemblée;
- 1.2 Constatation du quorum;

Sujets statutaires :

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour;
- 2.2 Adoption du procès-verbal de la rencontre régulière du mercredi 18 mars 2026;

Sujets de consultation et de décision :

- 3.1 Désignation d'un membre parent d'élèves au sein du conseil d'administration :
 - a) Représentant(e) du district #1, #3 et #5;
 - b) Tenue d'un deuxième tour (au besoin);

Sujets de développement et d'information :

- 4.1 Semaine de l'engagement parental – suivi;
- 4.2 Correspondance;

Procès-verbal du Comité de parents
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

No. de résolution
ou annotation

- 4.3 Rapport de la déléguée au Comité consultatif du transport;
- 4.4 Rapport des administrateurs parents;
- 4.5 Rapport des délégués au Conseil général de la FCPQ;
- 4.6 Rapport de la représentante du Comité EHDA;
- 4.7 Place aux écoles;
- 4.8 Autres sujets :
 - a)
 - b)
- 4.9 Projet de contenu de la prochaine rencontre :
 - a)
 - b)
- 4.10 Levée de l'assemblée.

Adopté à l'unanimité.

Adoption du procès-verbal
de la rencontre régulière
du mercredi 18 mars 2026
CP-26-05-02

Il est proposé par M^{me} Julie Robitaille que le procès-verbal de la rencontre régulière du mercredi 18 mars 2026 soit adopté tel que rédigé.

Désignation d'un membre
parent d'élèves au sein du
conseil d'administration

Pour le district #5, M^{me} Jessica Beauchemin a présenté sa candidature en déposant le formulaire de mise en candidature, conformément, par courriel à M^{me} Sophie Cloutier. Comme aucun autre membre ne souhaite présenter sa candidature et considérant l'absence de Mme Beauchemin, cette dernière sera désignée à la prochaine rencontre du 17 juin. Pour ce qui est du district #1, aucun membre du Comité de parents ne souhaite présenter sa candidature. M^{me} Catherine St-Germain, membre substitut, a présenté sa candidature en déposant le formulaire de mise en candidature, conformément, par courriel à M^{me} Sophie Cloutier. Toutefois, une invitation officielle sera envoyée à l'ensemble des membres du CE de l'école St-Roch et de l'école secondaire Bernard-Gariépy, conformément à l'avis de désignation. La personne sera officiellement nommée à titre de représentante du district #1 à la prochaine rencontre du 17 juin.

Représentant(e) du district
#3
CP-26-05-03

M^{me} Julie Robitaille présente sa candidature.

M^{me} Julie Robitaille est désignée comme représentante du district #3 au sein du conseil d'administration du CSS de Sorel-Tracy.

Procès-verbal du Comité de parents
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

No. de résolution
ou annotation

Semaine de l'engagement parental - suivi	L'École Saint-Gabriel-Lalemant a souligné l'engagement de ses parents bénévoles durant la Semaine de l'engagement parental et les élèves ont fait des dessins de chaque parent bénévole. Les dessins et une petite description ont été affichés dans le corridor principal de l'école et le tout a aussi été diffusé sur les réseaux sociaux de l'école. L'engagement des parents membres du Comité de parents sera souligné à la prochaine rencontre du 17 juin.
Correspondance	Aucune correspondance.
Rapport de la déléguée au Comité consultatif du transport	La déléguée étant absente, ce sujet est remis à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.
Rapport des administrateurs parents	La représentante étant absente, ce sujet est remis à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.
Rapport des délégués au Conseil général de la FCPQ	La déléguée étant absente, ce sujet est remis à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.
Rapport de la représentante au Comité EHDAA	Aucune rencontre n'a eu lieu depuis la dernière séance du Comité de parents. La représentante du Comité EHDAA mentionne tout de même que pour l'an prochain, les classes spécialisées seront réorganisées car le centre de services scolaire a pris la décision de regrouper les mêmes classes dans les mêmes écoles. Il a aussi été mentionné par un parent que les élèves du Pavillon Tournesol, présentant les mêmes défis, sont rassemblés dans la même classe pour une heure, à l'occasion. Il s'agit d'un projet à l'essai.
Place aux écoles	Au Petit Bois : L'école Au Petit Bois a maintenant un îlot de fraîcheur dans le service de garde pour permettre aux élèves de venir se rafraîchir lors des journées plus chaudes. Dans l'avancement du projet cour d'école, 3 table de ping-pong, une par cour, seront installées d'ici la fin de l'année. L'école s'est aussi procuré plusieurs stylos facilitant la lecture. Nous avons appris que notre directrice actuelle retournera à l'enseignement l'an prochain. L'OPP s'était posé la question si l'on devait réduire le nombre d'activité vu la

Procès-verbal du Comité de parents
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

baisse d'achalandage tout au long de l'année (surtout lors des danses) mais puisque nous nous sommes rendu compte que certains des élèves plus timides ou isolés profitaient de ces occasions pour créer des liens avec les autres, nous avons décidé de maintenir le même nombre l'an prochain.

Discussions concernant les agendas scolaires pour les élèves, surtout pour les 6^e année. Dans la majorité des écoles, un agenda est utilisé pour les élèves de 6^e année afin de leur apprendre l'utilisation avant leur entrée au secondaire. Dans certaines écoles, l'agenda est fourni avec les manuels scolaire et payé par les parents sur le compte scolaire. Pour d'autres, l'agenda fait partie de la liste d'effets scolaires que les élèves doivent se procurer en début d'année. L'école Martel a un agenda dès la maternelle 4 ans, ce qui semble être la seule école dans ce cas. Les écoles Laplume et Sainte-Anne-les-Iles n'offrent pas d'agenda ni ne demandent d'agenda pour ses 6^e année. L'argent a été débloqué pour la cour d'école de Monseigneur-Prince. Les membres du CÉ de FL/BG ont décidé d'utiliser l'argent du CÉ qui n'est pas utilisé pour remettre des bourses pour les élèves qui ne reçoivent généralement pas de méritas à la fin de l'année. Les enseignants ont identifié des élèves pour leur persévérance scolaire ou pour leur comportement. De nouveaux locaux de classes seront aménagés à FL pour la rentrée 2026-2027. Le logo de FL ou BG sera maintenant obligatoire sur tous les chandails que les élèves porteront à l'école. La représentante de l'école Sainte-Anne-les-Iles fait part de la levée de fond qui fonctionne très bien, la journée pizza. Elle a aussi mentionné la tenue d'activité supervisée pour que certains élèves puissent lâcher un peu leur trop-plein d'énergie. L'école Monseigneur-Prince fait la même chose.

Projet de contenu de la
prochaine rencontre

Il est convenu d'ajouter les sujets suivants à l'ordre du jour de la prochaine rencontre:
a)
b)

Levée de l'assemblée
CP-26-05-04

À 20h00, il est proposé par M^{me} Marie-Chantal Beaudoin que l'assemblée soit levée.

Signature du ou de la présidente

Signature du ou de la secrétaire