

PROCÈS-VERBAL DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE PIERRE-DE-ST-OURS

Centre de service scolaire de Sorel-Tracy
École PIERRE-DE-ST-OURS

1. SUJETS STATUTAIRES

1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

À 17h00 la présidence constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Pierre-de-St-Ours tenue le 17 juin 2025 à 17 h 00 à l'école Pierre-de-St-Ours, 2537, rue Immaculée Conception, Saint-Ours à laquelle sont présents :

Membres

Mme Véronique Fleurent	☒	Mme Marie-Pierre Samson	☒
Mme Jessica Beauchemin	☒	Mme Martine Grégoire	☒
Monsieur Olivier Grenier	☐ AM	Mme Laurie Millette	☒
Mme Marie-Pier Fontaine	☒	Mme Sandryne Deschênes	☒
Monsieur Francis Bertrand	☒	Mme France Vachon	☒
Mme Jessica Hart-Laberge Parent (subs)	☐ AM	Mme Julie Arpin	☐
Mme Mélanie Allard Parent (subs)	☒	M. Alexandre Gauthier	☐ AM

Direction ☒

Légende : AM : Absence motivée
ANM : Absence non motivée

CÉ.25-06-165

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Marie-Pier Fontaine que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté unanimement

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de l'assemblée
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption du procès-verbal du 8 avril 2025
- 1.4 Suivi du procès-verbal
- 1.5 Période de questions

2. SUJETS D'INFORMATION

- 2.1 Information de la présidence
- 2.2 Information membre du personnel
- 2.3 Information du représentant au comité de parents
- 2.4 Information du représentant de la communauté
- 2.5 Information de la direction
 - 2.5.1 Organisation scolaire
 - 2.5.2 Projet cour d'école
 - 2.5.3 Visite des maternelles

3. SUJETS DE DÉCISION

- 3.1 Fournitures scolaires 2025-2026
- 3.2 Compte scolaire 2025-2026 – Présco - Montant maximum chargé aux parents
- 3.3 Compte scolaire 2025-2026 – Primaire - Montant maximum chargé aux parents
- 3.4 Budget initial 2025-2026
- 3.5 Extraction des données des levées de fonds

4. VARIA

- 4.1

5. Date de la prochaine assemblée

6. Levée de l'assemblée

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 avril 2025

Il est proposé par Madame France Vachon d'adopter le procès-verbal du 8 avril 2025 avec les corrections d'orthographe.

Adopté à l'unanimité

1.4 Suivi au procès-verbal

Budget du C.É. : 234 \$ dépensé pour les fournitures scolaires, mais le bac est plein ! Le directeur va se renseigner sur la nature des frais admissibles.

Campagne et lettre sur la violence à l'école : On s'attendait à avoir une communication plus percutante. On propose d'ajouter une section « parents » au code de vie à la rentrée. Nous y réfléchirons au courant de l'été.

1.5 Période de questions

Aucune question.

2. SUJETS D'INFORMATION

2.1 Information de la présidence

Aucune information

2.2 Information des membres du personnel

Présentation de Madame Sandryne Deschênes, nouvelle technicienne au service de garde en remplacement de Madame Stéphanie Valois qui est en congé maternité. Suivi de la dernière journée pédagogique.

Remise du certificat coup de chapeau et du certificat coup de cœur par tous les intervenants. Ce fut un succès !

Remerciements aux bénévoles et à l'épicerie Arpin pour la Kermesse.

Organisation de la rentrée sous le thème « j'explore le monde ».

Sortie scolaire à Drummond Parkour pour les 2^e à 6^e : Un grand succès !

Remerciement au directeur pour son renouvellement de mandat pour les écoles Pierre-de-Saint-Ours et Ste-Victoire.

2.3 Information du représentant du comité de parents

Aucune rencontre depuis le dernier C.É.

2.4 Information du représentant de la communauté

Aucune information.

2.5 Information de la direction

2.5.1 Organisation scolaire

Présentation du tableau de pondération des classes pour la prochaine rentrée.

Madame Caroline Houle quitte pour le secondaire. Madame Audrey Arpin la remplacera en maternelle 5 ans.

Madame Frédéric Lamoureux sera en 4/5.

Ajout d'une éducatrice au service de garde.

Plutôt qu'une TES, une éducatrice sera dans la classe des maternelles 4 ans, 3 heures par jour. Elle fera de l'aide à la classe, surveillance, etc.

Madame France Vachon devra quitter pour le Centre de service scolaire et sera remplacée par une agente de développement ou de rééducation. Cependant, le bureau de Madame France Vachon restera à Pierre-de-Saint-Ours et sera présente deux jours par semaine.

2.5.2 Projet cour d'école

Autorisation de dépenser l'enveloppe de 18 000 \$. Le tableau de la provenance est présenté.

Ajout de buts de soccer.

Pas de nouvelles de la compagnie Super Recycleur concernant la levée de fonds réalisé le 29 mai 2025.

Soumission pour le lignage : 3 000 \$

Il n'y aura pas de deuxième terrain de basket, car cela réduirait trop la grandeur de la cour. Ce sera un panier où le ballon ressort par quatre endroits.

Ajout d'une piste de 100 mètres au carré d'asphalte qui sera utilisé pour la trottinette ou en éducation physique.

Ajout d'un parcours actif pour les petits.

Un tapis gazon devant les gros buts sera installé pendant l'été.

Monsieur Francis Bertrand ajoute que Desjardins offre 15 000 \$, la Ville de Saint-Ours offre 15 000 \$, l'épicerie Arpin offre 6 000 \$, la Fonderie offre 5000 \$ et d'autres donateurs particuliers offriront environ 3 000 \$ ou 4 000 \$. Il approchera les députés également. Il faudra prévoir une pelletée de terre à la rentrée.

Soumission d'un parcours d'Hébertisme (70 000 \$) et d'une classe extérieure avec l'ajout de table de pique-nique (82 000 \$).

35 000 \$ inclut pour l'installation, il est donc possible de faire réduire en faisant les deux projets en même temps et faisant commanditer la machinerie lourde.

Travaux à produire en novembre.

Ajout d'arbres.

2.5.3 Visite des maternelles

La visite a eu lieu le 6 juin dernier. Tous les parents et les enfants ont été très heureux et Madame Shany Harrison, en remplacement de Madame Caroline Houle, a fait ça d'une main de maîtres !

CÉ.25-06-167

3. SUJETS DE DÉCISION

3.1. Fournitures scolaires 2025-2026

Peu de changements.

Les écouteurs ont été retirés des listes et seront achetés par l'école aux élèves à besoins technologiques.

Proposé par Madame France Vachon et adopté à l'unanimité

CÉ.25-06-168

3.2. Compte scolaire 2025-2026 – Préscolaire - Montant maximum chargé aux parents.

Le montant maximum chargé aux parents pour le préscolaire sera de 40,00 \$ comme l'an passé.

Proposé par Madame Mélanie Allard et adopté à l'unanimité

CÉ.25-06-169

3.3. Compte scolaire 2025-2026 - Primaire - Montant maximum chargé aux parents

Le montant maximum chargé aux parents pour le primaire sera de 80,00 \$ comme l'an passé.

Proposé par Madame Martine Gregoire et adopté à l'unanimité

3.4. Budget initial 2025-2026

Les paramètres sont arrivés au centre de service la semaine dernière. Sera remis en septembre prochain.

CÉ.25-06-170

3.5. Extraction des données des levées de fonds

Extrait de résolution spéciale proposé par Madame Marie-Pier Fontaine.

Plusieurs entrées de fonds, on ne peut pas reporter simplement à l'an prochain.

Voyage primaire finissants : 199,00 \$ à la crèmerie des Écluses no10 de Saint-Ours.

OPP. 354 \$ sera transféré au budget cour d'école.

On devra être plus précis quant aux objectifs des levées de fonds organisées par l'école.

5. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du conseil d'établissement aura lieu en septembre 2025.
Dates à venir.

CÉ.25-06-171

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Véronique Fleurent propose la levée de l'assemblée à 18h28.

Adopté unanimement

La présidence

Le secrétariat