



PROCÈS-VERBAL DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE
MONSEIGNEUR-PRINCE

Centre de service scolaire de Sorel-Tracy
École primaire Monseigneur-Prince

1. SUJETS STATUTAIRES

1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum;

À 18 h 05 la présidence constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école primaire Monseigneur-Prince, tenue le 4 février 2025, à 18 h 00, à l'école primaire Monseigneur-Prince, au 644, Chemin de Saint-Robert, Saint-Robert, au local 231 à laquelle sont présents :

Membres

- | | |
|---|---|
| ☒ Mme Marilyn Meynieu, présidente | ☒ Mme Caroline Poulin, enseignante |
| ☒ Mme Josiane Clermont | ☒ Mme Émilie Routhier, enseignante |
| AM M. Pierre Dionne | ☒ Mme Marie-Hélène Desrosiers, personnel de soutien |
| ☒ Mme Marie-Audrey Harbec | ☒ Mme Stéphanie Dupré, personnel de soutien |
| ☒ Mme Karine Généreux, directrice de l'école Monseigneur-Prince | ☒ Mme Myriam Chapdelaine, membre de la communauté |

Légende : AM : Absence motivée
ANM : Absence non-motivée

C.É.-25-02-0019

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour;

Il est proposé par Madame Caroline Poulin que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté ou avec les modifications suivantes :

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum;
- 1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
- 1.3. Période de question du public;
- 1.4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 2 décembre 2024 et suivi au procès-verbal;

2. SUJETS D'INFORMATION

- 2.1 Information de la direction;
 - 2.1.1 Suivi projet cour d'école;
 - 2.1.2 Site web de l'école;
- 2.2 Information de la présidence;
- 2.3 Information du représentant au comité de parents;
- 2.4 Information des enseignants (es) et du service de garde;
- 2.5 Photos scolaire 2025-2026 – amorce;

C.É.-25-02-0020

3. SUJETS DE DÉCISION selon le calendrier

3.1 Approbation des activités qui nécessitent un changement à l’horaire et qui impliquent un déplacement à l’extérieur des locaux de l’établissement, notamment les sorties et voyages, s’il y a lieu;

3.2 Approbation de la grille-matières 2025-2026;

3.3 Adoption du plan de lutte violence et intimidation 2024-2025;
4. VARIA

4.1 Opération Tournesol;
5. Date de la prochaine réunion
6. Levée de l'assemblée

Adopté unanimement
- 1.3 Période de questions du public;

Aucune intervention.
- 1.4 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 2 décembre 2024 et suivi au procès-verbal;

Il est proposé par Mme Marie-Hélène Desrosiers d’adopter le procès-verbal du 2 décembre 2024.

Adopté à l’unanimité
2. SUJETS D’INFORMATION

2.1 Information de la direction;

Mme Karine Généreux informe les membres du conseil des points suivants :

2.1.1 Suivi projet cour d’école;

Mme Généreux annonce aux membres du conseil qu’à la suite de sa rencontre avec le chargé de projet du CSSST, plusieurs balises sont à respecter, à la demande du ministère.

Mme Généreux mentionne que nous pouvons augmenter le montant du Grand Défi Pierre Lavoie défini au préalable dans le projet, afin d’augmenter le budget disponible. Le projet comprend l’acquisition d’un module de jeux, une classe extérieure et le verdissement de la cour. Les soumissions devront être faites au maximum en mars pour que les travaux débutent cet été. Différents modèles de modules de jeux sont présentés avec leurs coûts.

À la suite de l’incendie qui s’est déroulé à ESG, Mme Généreux n’a pas encore eu de suivi concernant les travaux bénévoles.

2.1.2 Site web de l’école;

Mme Généreux informe les membres que dès le 15 février prochain, chaque école doit obligatoirement avoir son site Internet personnalisé.

2.2 Information de la présidence;

Aucune intervention.

2.3 Information du représentant au comité de parents;

Mme Josiane Clermont nous informe que le comité de parents a discuté de la réouverture de l'école Enfant-Jésus.

2.4 Information des enseignants (es) et du service de garde;

Aucune information n'a été mentionnée.

2.5 Photo scolaire 2025-2026 - amorce;

Mme Généreux propose aux membres de soumettre des entreprises s'ils le désirent. Elle effectuera également des recherches de son côté.

3. SUJETS DE DÉCISION

C.É.-25-02-0021

3.1. Approbation des activités qui nécessite un changement à l'horaire et qui implique un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement, notamment les sorties et voyages, s'il y a lieu;

Mme Généreux mentionne aux membres que la réservation pour la sortie à la piscine de Saint-Hyacinthe se fera dès que le site Internet sera disponible. La sortie devrait avoir lieu vers la fin avril, début mai.

Il est proposé par Mme Émilie Routhier d'approuver la sortie à la piscine.

Adopté unanimement

C.É.-25-02-0022

3.2. Approbation de la grille-matières 2025-2026;

Mme Généreux présente la grille-matières prévue pour l'année scolaire 2025-2026.

Il est proposé par Mme Caroline Poulin d'approuver la grille-matières pour l'année prochaine, telle que présentée.

Adopté unanimement

C.É.-25-02-0023

3.3. Adoption du plan de lutte violence et intimidation 2024-2025;

Mme Généreux fait la lecture du plan de lutte, violence et intimidation 2024-2025 et présente le nouveau format de celui-ci, ainsi que les nouvelles sections portant sur les violences à caractères sexuelles.

Il est proposé par Mme Émilie Routhier d'approuver le plan de lutte, violence et intimidation 2024-2025 pour l'année prochaine.

Adopté unanimement

C.É.-25-02-0024

	4. VARIA
	4.1. Opération Tournesol; Mme Émilie Routhier mentionne aux membres que, comme les années précédentes, elle participera à l’Opération Tournesol avec ses élèves et la classe de 1 ^e -2 ^e année. Les élèves pourront voir les étapes de croissances des tournesols et ils amasseront des dons pour Opération Enfant Soleil.
	5. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION La prochaine réunion du conseil d’établissement aura lieu le 31 mars 2025 à 18h00
	6. LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE Mme Stéphanie Dupré propose la levée de l’assemblée à 19 h 13.
Adopté unanimement	

La présidence

Le secrétariat