



REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE MONSEIGNEUR-BRUNAULT

Province de Québec
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy
École Monseigneur-Brunault
Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Monseigneur-Brunault tenue le mardi 17 juin 2025 à 18 h à la bibliothèque au 25, Rivière-David à Saint-David, à laquelle sont présentes :

Mesdames,

Cloutier, Sara-Ève	☐	Hébert, Véronique	☒	Morin, Marie-Pierre	☒
Ethier, Audrey	☒	Lemire, Annie	☒	Williams, Anny	☒
Goulet, Isabelle	☒	Laroche, Marie-Michèle	☒		

Était aussi présent :

Miron, Pierre-Luc, directeur ☒

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2025
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Période de questions du public

2. SUJETS DE DÉCISION

- 2.1 Bilan et transfert des campagnes de financement 2024-2025
- 2.2 Mesures dédiées 2025-2026
- 2.3 Listes fournitures scolaires 2025-2026
- 2.4 Rapport annuel 2024-2025

3. SUJETS D'INFORMATION

- 3.1 Correspondance
- 3.2 Informations de la direction
- 3.3 Informations des enseignantes et enseignants
- 3.4 Information du représentant au Comité de parents
- 3.5 Information de la représentante de l'O.P.P.

4. VARIA

- 4.1 _____
- 4.2 _____

5. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

	1. SUJETS STATUTAIRES
	1.1 Ouverture de la séance La séance est ouverte à 18 h 13.
CÉ-25-06-31	1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour Il est proposé par Annie Lemire et appuyé par Véronique Hébert que l'ordre du jour soit adopté tel que lu. Adopté unanimement
CÉ-25-06-32	1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 13 mai 2025 Il est proposé par Marie-Pierre Morin et appuyé par Marie-Michèle Laroche que le procès-verbal de la réunion du 13 mai 2025 soit adopté tel que présenté. Adopté unanimement
	1.4 Suivis au procès-verbal Aucun suivi.
	1.5 Période de questions du public Aucune question.
	2. SUJETS DE DÉCISION
CÉ-25-06-33	2.1 Bilan et transfert des fonds des campagnes de financement Il est proposé par Véronique Hébert et appuyé par Audrey Ethier de reporter entièrement le budget de la levée de fonds générale, soit 8 376\$ pour l'année 2025-2026. Adopté unanimement
	2.2 Mesures dédiées 2025-2026 Pierre-Luc Miron nous présente nos ressources financières allouées par le Ministère dans le cadre de l'ensemble des mesures dédiées Psychoéducatrice : 1,5 jour Orthophonie : 1,5 jour Orthopédagogie : 50% Travailleuse sociale : 1 jour Interprète : 32,5 h TES accompagnement et collectif: 26,5 h (20 h d'accompagnement et 6,5 h au collectif) TES collectif : 30 h TES collectif : 24,5 h Aide à la classe : 12,5 h
CÉ-25-06-34	Il est proposé par Anny Williams et appuyé par Annie Lemire d'adopter les mesures dédiées tel que présenté. Adopté unanimement
	2.3 Listes de fournitures scolaires 2025-2026 La direction présente les listes de fournitures scolaires pour l'année 2025-2026.
CÉ-25-06-35	Il est proposé par Anny Williams et appuyé par Isabelle Goulet d'accepter les listes de fournitures scolaires 2025-2026. Adopté unanimement

2.4 Rapport annuel 2024-2025

Sara-Ève Cloutier présente le rapport annuel de l’année.

Il est proposé par Marie-Michèle Laroche et appuyé par Véronique Hébert d’accepter le rapport annuel 2024-2025 tel que présenté.

Adopté unanimement

3. SUJETS D’INFORMATION

3.1 Correspondance

Aucune.

3.2 Informations de la direction

- ♦ Pique-nique pour tous le 20 juin pour célébrer la fin de l’année scolaire.
- ♦ Organisation scolaire : en date du 17 juin, nous prévoyons une classe de maternelle (10 élèves), 1^{re} année (16 élèves), 1^{re}-2^e année (14 élèves), 2^e-3^e année (17 élèves), 4^e année (17 élèves), 5^e année (10 élèves) et 6^e année (11 élèves). Pour un total de 95 élèves.
- ♦ Départ de la direction le 4 juillet 2025. La nouvelle direction n’est pas encore sélectionnée.

3.3 Informations des enseignantes

- ♦ Visite des futurs élèves de la maternelle le 22 mai.
- ♦ Une grand-mère Atiquamek est venue cuisiner de la banique avec la classe de 4^e-5^e année.
- ♦ Kermesse le 27 mai. Du fromage, barre tendre et cône glacé ont été remis à tous les élèves.
- ♦ Spectacle de musique le 12 juin.
- ♦ Gala de fin d’année 16 juin.
- ♦ Sortie aux glissades d’eau à Bromont pour les élèves de 6^e année seulement. Souper pizza. Les parents ont été invités à une partie de ballon-chasseur en soirée.
- ♦ Sortie de fin d’année pour tous le 19 juin
- ♦ Tous les élèves ont reçu des fruits lors de la période des examens du 2 au 12 juin.
- ♦ Récréation prolongée pour les coups de cœur aux 5 semaines environ.
- ♦ Valeur du mois : récompenses pour les élèves.
- ♦ Plusieurs activités sont organisées du 12 au 20 juin pour célébrer la fin d’année.
- ♦ Tournoi de soccer et de jeu de tock.

3.4 Informations de la représentante au Comité de parents

Aucune information.

3.5 Informations de la représentante de l’O.P.P.

Aucune information.

4. VARIA

Aucun.

5. LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE

Anny Williams lève l’assemblée à 19 h 03.

Adopté unanimement