



**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE MONSEIGNEUR-BRUNAULT**

Province de Québec
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy
École Monseigneur-Brunault
Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Monseigneur-Brunault tenue le lundi 27 janvier 2025 à 18 h à la bibliothèque au 25, Rivière-David à Saint-David, à laquelle sont présents :

Mesdames,

Cloutier, Sara-Ève	<input checked="" type="checkbox"/>	Hébert, Véronique	<input checked="" type="checkbox"/>	Morin, Marie-Pierre	<input checked="" type="checkbox"/>
Ethier, Audrey	<input checked="" type="checkbox"/>	Laroche, Marie-Michèle	<input checked="" type="checkbox"/>	Williams, Anny	<input type="checkbox"/>
Goulet, Isabelle	<input checked="" type="checkbox"/>	Lemire, Annie	<input checked="" type="checkbox"/>		

Est aussi présent :

Miron, Pierre Luc, directeur

1. SUJETS STATUTAIRES

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024
- 1.4 Suivis au procès-verbal
- 1.5 Période de questions du public

2. SUJETS DE DÉCISION

- 2.1 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2024-2025
- 2.2 Normes et modalités 2024-2025
- 2.3 Grille-matières 2025-2026
- 2.4 Photos scolaires 2025-2026

3. SUJETS D'INFORMATION

- 3.1 Correspondance
- 3.2 Informations de la direction
- 3.3 Informations des enseignantes et enseignants
- 3.4 Information du représentant au Comité de parents
- 3.5 Information de la représentante de l'O.P.P.

4. VARIA

- 4.1 Proposition de formation

5. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE : 1^{er} avril 2025

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

1. SUJETS STATUTAIRES

1.1 Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 14.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ-25-01-20

Il est proposé par Isabelle Goulet et appuyé par Annie Lemire que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté unanimement

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024

CÉ-25-01-21

Il est proposé par Marie-Pierre Morin et appuyé par Marie-Michèle Laroche que le procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2024 soit adopté tel que présenté.

Adopté unanimement

1.4 Suivis au procès-verbal

◆ Les parents qui désirent avoir un reçu pour les repas de David & Délices pourront se présenter directement au restaurant avec une copie de leur bon de commande afin que Nathan puisse leur en émettre.

◆ Seuls les élèves de 6^e année participeront à la sortie des finissants en juin. La sortie n'est pas encore confirmée.

1.5 Période de questions du public

Aucune question.

2. SUJETS DE DÉCISION

2.1 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2024-2025

Pierre-Luc Miron présente le plan de lutte contre l'intimidation et la violence. Le document a été révisé. Un parent demande des solutions pour améliorer le climat et éviter les conflits dans la cour, par exemple organiser des jeux. Marie-Pierre Morin explique l'importance de laisser les jeunes s'amuser librement. Il y a déjà des jeux organisés par des élèves plus grands. Il faut rendre les élèves autonomes. Les enseignants ont reçu une formation à propos des gestes de violence. Un parent mentionne qu'il y a des comportements violents dans l'autobus. Pierre-Luc Miron explique que l'école ne gère pas les autobus, cela relève du service du transport scolaire.

CÉ-25-01-22

Il est proposé par Véronique Hébert et appuyé par Audrey Ethier d'approuver le plan de lutte contre l'intimidation et la violence tel que présenté.

Approuvé unanimement

2.2 Normes et modalités 2024-2025

Chaque année, les enseignants doivent déterminer les normes et modalités d'évaluation. Les compétences transversales sont également choisies par les enseignants et seront évaluées à l'étape 1. Cette année, il y aura 3 bulletins. La remise du 1^{er} bulletin a eu lieu le 20 novembre, celle du 2^e bulletin est prévue le 15 mars et celle du 3^e bulletin est prévue le 25 juin 2025. Une rencontre de parents/enseignants a eu lieu le 21 novembre.

CÉ-25-01-23

Il est proposé par Sara-Ève Cloutier et appuyé par Marie-Pierre Morin d'approuver les normes et modalités d'évaluation 2024-2025.

Adopté unanimement

2.3 Grille-matières 2025-2026

Pierre-Luc Miron présente la grille-matières. Pour le choix du nombre de périodes de spécialiste, nous choisissons avec le niveau où il y a le nombre supérieur d'élèves.

Il est proposé par Marie-Michèle Laroche et appuyé par Véronique Hébert d'approuver la grille-matières 2025-2026 telle que présentée.

Approuvé unanimement

2.4 Photos scolaires 2025-2026

Un parent a mentionné à la secrétaire que le coût des photos de Stéphanie Boivin était dispendieux. Plusieurs choix de photographes sont proposés.

CÉ-25-01-24

Il est proposé par Isabelle Goulet et appuyé par Annie Lemire d'approuver le choix du photographe Audrey Fréchette pour l'année scolaire 2025-2026.

Approuvé unanimement

3. SUJETS D'INFORMATION

3.1 Correspondance

Aucune correspondance.

3.2 Informations de la direction

♦ Karine Therrien sera en affectation sur le poste de T.E.S. du 16 janvier au 20 juin 2025 à raison de 3 fois cette semaine soit le lundi, jeudi et vendredi.

♦ Karine Therrien ne peut plus siéger au conseil d'établissement puisqu'elle est en conflit d'intérêts. Conséquemment, Sara-Ève Cloutier étant vice-présidente sera maintenant la présidente du conseil d'établissement et la déléguée au comité de parents. Audrey Ethier étant substitut, remplacera Karine Therrien comme membre du conseil et ce, jusqu'en septembre 2026.

♦ La Semaine des enseignantes et enseignants aura lieu du 3 au 7 février 2025.

♦ Semaine de la persévérance scolaire du 10 au 14 février.

♦ Mélissa Roy Renaud est désormais présente à l'école seulement le mardi, car elle a obtenu un nouvel emploi à l'extérieur.

♦ Nous sommes dans l'attente pour pourvoir un autre poste de TES dans une classe.

♦ L'école aura son propre site internet à compter du 15 février 2025.

3.3 Informations des enseignantes et enseignants

♦ La rencontre de parents a eu lieu le 21 novembre.

♦ Présentation sur la cybercriminalité animée par une policière de la Sûreté du Québec le lundi 2 décembre dans la classe de 5^e-6^e année.

♦ Animation Consignation Jé & Lou le 11 décembre pour tous les élèves.

♦ Le 12 décembre, les élèves de 5^e-6^e année ont assisté à une pièce de théâtre à l'ESFL.

♦ Tournoi de puissance 4 pour les élèves de 1^{re} à 2^e année.

- ◆ Le 17 décembre, tous les élèves ont patiné à l'aréna.
- ◆ Calendrier de l'avent du 16 au 20 décembre : cachette à l'école, chocolat chaud, biscuits sourires, lecture par le directeur et ateliers variés.
- ◆ Le 20 décembre, nous avons offert gratuitement un déjeuner à tous les élèves.
- ◆ Le 20 décembre, les élèves ont tous reçu un livre gratuitement offert par la Fondation pour l'alphabétisation.
- ◆ Le 7 janvier, tous les élèves ont visionné le film Moana 2 au cinéma Saint-Laurent.
- ◆ Ateliers Technosciences le 20 janvier pour tous les élèves.
- ◆ Valeur du mois : récompenses pour les élèves pour les gestes amicaux. Ils reçoivent un laissez-passer pour obtenir leur privilège.
- ◆ Récréation prolongée pour les coups de cœur aux 3 semaines environ.
- ◆ Les élèves vont patiner au centre récréatif avec leur enseignante d'éducation physique.
- ◆ Tournoi de ballon-chasseur pour les élèves de 3^e à 6^e année.

3.4 Informations de la représentante au Comité de parents

Aucune information.

3.5 Informations de la représentante de l'O.P.P.

Aucune information.

4. VARIA

4.1 Proposition de formation

Un parent suggère une formation sur la sensibilisation à l'autisme offert par l'organisme autisme Montérégie. L'organisme peut offrir des ateliers pour le personnel et les élèves de l'école. Cette formation pourrait être demandée pour l'an prochain.

5. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre est prévue le 1^{er} avril 2025 à 18 h.

6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Marie-Michèle Laroche lève la séance à 19h21.

Adopté unanimement