

**REGISTRE DES PROCÈS-VERBAUX DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE  
FERNAND-LEFEBVRE**

Province de Québec  
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy  
École secondaire Fernand-Lefebvre  
Conseil d'établissement

**1. SUJETS STATUTAIRES**

**1.1 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

La séance est ouverte à 18h42

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre tenue le 15 octobre 2025 à 18h30 à la salle « A-019 » à l'école secondaire Fernand-Lefebvre, 265 rue de Ramezay, Sorel-Tracy à laquelle sont présents :

Mesdames,  
Messieurs,

Membres du personnel enseignant

Courchesne, Frédérick	<input checked="" type="checkbox"/>
Guertin, Catherine	<input checked="" type="checkbox"/>
Martel, Joanie	<input checked="" type="checkbox"/>
Racine, Amélie	<input checked="" type="checkbox"/>
Rivard, Charles	<input checked="" type="checkbox"/>

Membre du personnel professionnel :

Poste à combler

**Soutien :**

Millette Longbottom, Tommy	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------	-------------------------------------

**Élèves :**

Mercier, Charles	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------	-------------------------------------

Membres parents substitués

Aucun

Membres représentant les parents

Arpin, Maude AM	<input type="checkbox"/>
Bouillot, Laurence ANM	<input type="checkbox"/>
Devos, Kim P	<input checked="" type="checkbox"/>
Gauthier-Grenon, Marie-Ève	<input checked="" type="checkbox"/>
Grenier, Isabelle	<input checked="" type="checkbox"/>
Lemieux, Cathy	<input checked="" type="checkbox"/>
Parent, Catherine VP	<input checked="" type="checkbox"/>

Représentant de la communauté\*

Poste à combler

Direction de l'école

Lamothe, Patrick	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------	-------------------------------------

**Légende : AM : Absence motivée  
ANM : Absence non motivée**

**1. Sujets statutaires**

- 1.1 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum;
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour;
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 juin 2025\*;
- 1.4 Suites au procès-verbal de la réunion du 17 juin 2025;
- 1.5 Suivi des comptes scolaires et locations;
- 1.6 Période de questions du public.

**2. Sujets de décision**

- 2.1 Nomination de la présidence et de la vice-présidence;
- 2.2 Nomination d'un représentant de la communauté;
- 2.3 Adoption des règles de régie interne\*;
- 2.4 Adoption de calendrier des rencontres\*;
- 2.5 Adoption du rapport annuel 2024-2025\*;

- 2.6 Adoption du budget de fonctionnement du C.É. 2025-2026;
- 2.7 Approbation des sorties éducatives et/ou culturelles \*;
- 2.8 Approbation des activités de financement.

### **3. Sujets de développement et d'information**

- 3.1 Rapport du délégué au comité de parents
- 3.2 Correspondance
- 3.3 Informations de la direction (suivis)
  - 3.3.1 Tutorat\*;
  - 3.3.2 SCP (mise en place) ;
  - 3.3.3 Organisation scolaire, 2025-2026;
  - 3.3.4 Calendrier des activités de la vie étudiante\*;
  - 3.3.5 Infolettre du mois d'octobre\*
  - 3.3.6 Réaménagement de l'école (locaux, casiers, gymnases, autres).
- 3.4 Informations des autres membres du C.É.
- 3.5 Autres sujets :
  - 3.5.1 Formation des membres du C.É.
  - 3.5.2 Formulaire à compléter

### **4. Levée de l'assemblée**

- 4.1 Période de questions du public;
- 4.2 Projet de contenu de la prochaine assemblée : Normes et modalités.
- 4.3 Date et heure de la prochaine assemblée : mardi 18 novembre 2025 à 18h30;
- 4.4 Levée de l'assemblée.

**Adopté unanimement**

### **1.2 Adoption de l'ordre du jour**

Monsieur Patrick Lamothe nous énumère l'ordre du jour. Monsieur Tommy Millette Longbottom suggère d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Adopté unanimement**

### **1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 juin 2025**

Il est proposé par madame Catherine Parent d'adopter le procès-verbal du 17 juin 2025 tel que présenté par la direction.

**Adopté unanimement**

### **1.2 Suites au procès-verbal de la réunion du 17 juin 2025 (par la direction)**

La direction fait un suivi des différents sujets présentés lors de la séance du 17 juin 2025. Une correction devra être faite concernant le nom de madame Audrey Morin.

### **1.3 Suivi des comptes scolaires et locations**

La direction présente un état de la situation :

- Renovations des gymnases;
- Annulation de location due à la structure temporaire de l'auditorium qui ne convenait pas;
- Comptes scolaires (payé VS non payé).

### **1.4 Période de questions du public**

Aucun public

## **2. SUJETS DE DÉCISION**

### **2.1 Nomination de la présidence et de la vice-présidence**

Madame Kim Devos se propose à titre de présidente du conseil d'établissement. Madame Catherine Parent se propose à titre de vice-présidente.

**Approuvé unanimement**

## **2.2 Nomination d'un représentant de la communauté**

Aucun candidat pour le moment

## **2.3 Approbation des règles de régie interne**

Il est proposé par madame Cathie Lemieux d'approuver les règles de régie interne, telles que présentées par la direction.

**Approuvées unanimement**

CE. 25-10-059

## **2.4 Adoption du calendrier des rencontres**

Il est proposé par monsieur Tommy Millette Longbottom d'approuver le calendrier des rencontres, tel qu'élaboré par les membres du C.É.

**Approuvé unanimement**

CE. 25-10-060

## **2.5 Adoption du rapport annuel 2024-2025**

Il est proposé par madame Cathie Lemieux d'adopter le rapport annuel 2024-2025, tel que présenté par la direction.

**Adopté unanimement**

CE. 25-10-061

## **2.6 Approbation du budget de fonctionnement du C.É. 2025-2026**

Il est proposé par monsieur Tommy Millette Longbottom d'approuver le budget de fonctionnement du C.É. 2025-2026, tel que présenté par la direction. La somme du budget, pour le conseil d'établissement, sera dédiée pour des bourses aux élèves lors des Galas reconnaissance. Un libellé pour la catégorie sera proposé par le comité et présenté lors d'un prochain conseil d'établissement.

**Approuvé unanimement**

CE. 25-10-062

## **2.7 Approbation des sorties éducatives et/ou culturelles**

Il est proposé par madame Catherine Guertin d'approuver les sorties éducatives et/ou culturelles, telles que présentées par la direction.

**Approuvées unanimement**

CE. 25-10-063

## **2.8 Approbation des activités de financement**

Il est proposé par madame Joanie Martel d'approuver les activités de financement, telles que proposées.

**Approuvées unanimement**

# **3. SUJETS DE DÉVELOPPEMENT ET D'INFORMATION**

## **3.1 Rapport du délégué au comité de parents;**

Il y a eu des nominations pour les différents postes du comité de parents lors de dernière rencontre. Certains points d'informations ont également été présentés.

## **3.2 Correspondance;**

**Aucune**

## **3.3 Informations de la direction (suivis)**

### **3.3.1 Tutorat\***

Les élèves du 1<sup>er</sup> cycle ont tous un tuteur. Il y aura également la présentation de 6 capsules théoriques durant l'année scolaire et tous les élèves seront rencontrés pour l'analyse de leurs résultats après le 1<sup>er</sup> et le 2<sup>e</sup> bulletin.

Les élèves du 2<sup>e</sup> cycle, seulement les élèves à risque ont des tuteurs. Les élèves seront rencontrés pour l'analyse de leurs résultats après le 1<sup>er</sup> et le 2<sup>e</sup> bulletin.

### **3.3.2 SCP (mis en place)**

Le soutien aux comportements positifs commencera en octobre.

Le port de l'uniforme et plusieurs autres comportements positifs seront pris en compte et un tirage pour les élèves aura lieu.

### **3.3.3 Organisation scolaire 2025-2026**

Nous avons environ 2200 élèves dans l'école et l'on prévoit qu'il y aura une augmentation d'environ 200 élèves lors des 4 prochaines années. Le taux d'occupation est au même taux qu'il y a 18 ans (augmentation de 11%). Cette prévision exclut l'immigration et les nouveaux développements domiciliaires.

### **3.3.4 Calendrier des activités de la vie étudiante\***

Les activités de la vie étudiante sont organisées pour l'ensemble de nos élèves et il y a des activités chaque midi sauf le jeudi.

### **3.3.5 Infolettre du mois d'octobre**

Monsieur Patrick Lamothe informe que l'Infolettre sera envoyée cette semaine.

### **3.3.6 Réorganisation des écoles secondaires**

Les travaux avancent bien. Dans environ 1 mois, nous aurons des informations supplémentaires concernant l'école Bernard-Gariépy et l'organisation pour l'année scolaire 2026-2027. Des réorganisations ont eu lieu à l'intérieur de la bâtisse de Fernand-Lefebvre au niveau des locaux depuis le début des classes cette année.

## **3.4 Informations des autres membres du C.É.**

Nous enverrons un courriel pour la formation des membres du CÉ

## **3.5 Autres sujets :**

### **3.5.1 Formation des membres du C.É**

### **3.5.2 Formulaire à compléter**

## **4. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

### **4.1 Période de questions du public**

Aucune

### **4.2 Projet de contenu de la prochaine assemblée**

- Approbation de l'actualisation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence
- Approbation du calendrier des contenus en orientation scolaire et professionnelle
- Approbation du calendrier des contenus en éducation à la sexualité

### **4.3 Date et heure de la prochaine assemblée : 18 novembre à 18 h 30**

### **4.4 Levée de l'assemblée**

Madame Marie-Ève Gauthier-Grenon propose la levée de l'assemblée à 21 h 20.

**Approuvé unanimement**

**CE. 25-10-064**

---

**Présidente**

---

**Direction**