



No de résolution ou annotation

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre

	<p>Séance ordinaire du mercredi 6 novembre 2024</p> <p>Province de Québec Comté Richelieu Centre de services scolaire de Sorel-Tracy École secondaire Fernand-Lefebvre Conseil d'établissement</p> <p>Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre tenue le 6 novembre, à 18 h 30, au local A-019 de l'école secondaire Fernand-Lefebvre au 265, rue De Ramezay, Sorel-Tracy, J3P 4A5, à laquelle sont présents et forment quorum les membres suivants :</p> <p>Parents : Mme Geneviève Allard Mme Mélanie Arseneault M. Maksym Biletskyi Mme Marilyn Chabot Mme Cathie Lemieux Mme Catherine Parent</p> <p><u>Membres du personnel</u></p> <p>Enseignants : M. Frédérick Courchesne Mme Catherine Guertin M. Keven Masson Mme Kristine Millette</p> <p>Professionnel : Mme Audrey Morin</p> <p>De soutien : M. Tommy Millette</p> <p>Représentant(e) de la communauté : À venir</p> <p>Représentants du Conseil étudiant : Mlle Éléonore Dionne, 3^{ème} secondaire M. Félix Falardeau, 5^{ème} secondaire</p> <p>Ainsi que : Mme Audrey Mills, directrice</p> <p>Absences motivées : Mme Audrey Morin</p>
Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum	1.0 Audrey Mills, accueille les membres et ouvre la séance. Il est 18 h 36.
Lecture et adoption de l'ordre du jour CE 2024-11-014	1.1 Il est proposé par Keven Masson et secondé par Mélanie Arseneault d'adopter l'ordre du jour suivant : <u>1. Sujets statutaires</u> 1.0 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum



No de résolution ou annotation

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre

	<p>1.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2024 1.3 Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2024</p> <p><u>2. Sujets de décision</u> 2.1 Contenus en orientation scolaire et professionnelle 2.2 Éducation à la sexualité 2.3 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2024-2025 2.4 Port de l'uniforme en 2025-2026 2.5 Coût pour les activités des finissants 2.6 Approbation des sorties éducatives 2.7 Approbation de financement pour les activités 2.8 Modification des frais pour le PPP en arts</p> <p><u>3. Sujets d'information</u> 3.1 Rencontre de parents 3.2 Portes ouvertes 3.3 Correspondance 3.4 Rapport du délégué au comité de parents 3.5 Rapport du conseil d'étudiants 3.6 Informations des membres du personnel 3.7 Informations de la direction 3.8 Période de questions du public</p> <p><u>4. Varia</u> 4.1 Voyage volleyball Canada – Cuba (2.6)</p> <p><u>5. Levée de l'assemblée</u> 5.1 Formulaire de dénonciation d'intérêts 5.1 Date et heure de la prochaine assemblée 5.2 Levée de l'assemblée.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
<p>Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2024 CE 2024-11-015</p>	<p>1.2 Le procès-verbal a été envoyé par courriel en même temps que l'avis de convocation. Il y a une correction à faire en lien avec les postes d'orthopédagogie. Elles sont trois orthopédagogues mais pour l'équivalent de deux postes et non trois. Il est proposé par Keven Masson et secondé par Frédérick Courchesne d'adopter le procès-verbal tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
<p>Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du 25 septembre 2024</p>	<p>1.3 Aucun suivi.</p>
<p>Contenus en orientation scolaire et professionnelle Et éducation à la sexualité</p>	<p>2.1 Audrey Mills explique le tableau qui présente la matière ciblée pour chacun des contenus en orientation scolaire et professionnelle, pour chaque niveau ainsi qu'à l'éducation à la sexualité. Il y a eu un retour sur certains éléments manquants dans le tableau. Ce sujet sera à discuter à la prochaine rencontre en décembre.</p>



No de résolution ou annotation

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre

<p>CE 2024-11-016</p>	<p>Il est proposé par Kristine Millette et secondé par Tommy Millette d'approuver le document tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
<p>Éducation à la sexualité CE 2024-11-xxx</p>	<p>2.2 Audrey Mills a expliqué le sujet de l'éducation à la sexualité au point 2.1.</p>
<p>Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2024-2025 CE 2024-11-017</p>	<p>2.3 Le document du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2024-2025 a été envoyé par courrier électronique. Audrey Mills présente le document aux membres du conseil d'établissement en mentionnant que les données extraites du sondage passé aux élèves et membres du personnel seront analysées plus en profondeur ultérieurement.</p> <p>Il est proposé par Tommy Millette et secondé par Maksym Biletskyi d'approuver le plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2024-2025, tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
<p>Port de l'uniforme en 2025-2026 CE 2024-11-018</p>	<p>2.4 Audrey Mills nous informe du sondage # 2. Le résultat du sondage : 3194 courriels envoyés pour 823 répondants. Résultats : 40,9 % contre l'uniforme et 59,1 % en faveur. Mélanie Arseneault a proposé le vote à main levée : 3 membres contre et 9 pour le port de l'uniforme.</p> <p>Nous approcherons les compagnies prochainement, plusieurs démarches administratives à faire. Audrey demande aux membres s'ils souhaitent que le logo de BG apparaisse aussi sur le celui d'FL si des élèves changeaient d'école. Il est clair que seul celui d'FL sera apparent pour le sentiment d'appartenance. Il est ensuite conseillé de consulter les élèves pour le choix des couleurs, mais elles devront être différentes de celles de l'ESBG. Avoir le nouveau logo et sa couleur aiderait à mieux s'orienter.</p> <p>Un problème est soulevé concernant les vêtements pour l'éducation physique et le fait, que les étudiants transgressent les règles au code « pour ne pas faire d'éducation physique ». Audrey consultera les enseignants d'éducation physique des deux écoles secondaires pour connaître leur avis.</p> <p>Les membres demandent que la direction fasse rapidement parvenir l'information de cette décision aux membres du personnel et aux parents qui ont été sondés.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à la majorité</p>
<p>Coûts pour les activités des finissants CE 2024-11-019</p>	<p>2.5 Audrey Mills présente le document sur les coûts pour les activités des finissants. Le coût de l'album des finissants est de 50 \$, le bal 70 \$, la cérémonie pour collation des grades 25 \$ par élève incluant 2 billets pour la famille (et non pas 25\$ par personne, tel qu'indiqué sur le document. Audrey demandera à ce que la correction soit faite.)</p> <p>Il est proposé par Mélanie Arseneault et secondé par Geneviève Allard d'approuver le document tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>



No de résolution ou annotation

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre

<p>Sorties éducatives</p> <p>CE 2024-11-020</p>	<p>2.6 Audrey Mills présente les demandes de sorties éducatives aux membres.</p> <p>Projets présentés : .Cartes de Noël et décorations avec les membres de l'association des personnes handicapées (4 décembre 2024)</p> <ul style="list-style-type: none">. Centre des sciences de Montréal «5 ou 19 février 2025). École nationale du cirque (entre le 29 mai et 8 juin 2025). Semaine de perfectionnement en volleyball – Varadero, Cuba présenté par Martin Paul, enseignant, fin avril 2025. Boston (3^e sec.), Toronto (4^e sec.) et New York (5^e sec.) du 2 au 4 avril 2025. Guatemala du 25 février au 6 mars 2025 pour les élèves de la 5^e sec.. Chicago du 11 au 15 mai 2025 (les parents ont été sondé) <p>Martin Paul se présente au conseil pour présenter son projet de voyage de perfectionnement en volleyball est du 29 mars au 5 avril (en même temps que les voyages de niveau). Il y aura 11 filles. Les parents accompagnateur plus que du 1 :1. Il y aura de l'entraînement à tous les matins.</p> <p>Coût par fille 1500\$/filles et coût financé : 400 \$/fille Revenus estimés : 16 000 \$. Levée de fonds : a) tournoi de volleyball de plage 4 000 \$ b) 2 000 \$ chaque jour pour l'emballage au Super C</p> <p>Les voyages de niveau ont été organisés du 2 au 4 avril à la place de mi-avril comme prévu étant donné les coûts élevés liés au congé de Pâques.</p> <p>Il est aussi question du possible changement de dates pour le voyage à Chicago. Un parent mentionne que les informations ne sont pas adéquates dans la communication qu'ils ont reçue, que les dates/coûts ne sont pas bien expliqués. Certains pourraient se désister.</p> <p>Audrey va clarifier la situation avec l'enseignant responsable et s'assurera que si les dates sont modifiées, qu'il n'y ait aucun élève qui se désisterait.</p> <p>Il est proposé par Keven Masson et secondé par Frédérick Courchesne d'approuver ces deux voyages.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
<p>Financement pour les activités</p> <p>CE 2024-11-021</p>	<p>2.7 Martin Paul présente la demande de campagne de financement pour le voyage à Cuba.</p> <p>Il est proposé par Catherine Guertin et secondé par Geneviève Allard d'approuver la demande de campagne après présentation par la direction.</p> <p>Projet présenté : Tournois de volleyball et emballage chez Super C</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
<p>Modification des frais pour le PPP en arts</p>	<p>2.8 Audrey Mills informe les membres de la modification des frais pour le PPP en arts. Après les commandes officielles du matériel chez les bons fournisseurs, incluant la</p>



No de résolution ou annotation

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école secondaire Fernand-Lefebvre

CE 2024-11-022	<p>taxe, le montant total pour le PPP en art plastique serait de 200\$ à la place des 145\$ évalués en juin.</p> <p>Il est proposé par Tommy Millette et secondé par Frédérick Courchesne d'approuver cette modification sur les frais, telle que présentée.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
Rencontre de parents	<p>3.1 Audrey Mills informe les membres que la rencontre de parents pour le 1^{er} bulletin aura lieu le 21 novembre prochain de 18 h 00 à 21 h 00 dans les gymnases et la bibliothèque, tel qu'indiqué dans la communication envoyée aujourd'hui.</p> <p>Un parent se questionne sur le fait que les rencontres soient organisées le même soir pour une majorité d'écoles, incluant les deux écoles secondaires.</p> <p>On note que les calendriers vont en consultation auprès des parents, syndicats et cadres. Il est soulevé par les enseignants qu'avant le 20 novembre, il est ardu de déposer des résultats sur le premier bulletin. Qu'il soit aussi préférable que les enseignants soient en journée pédagogique le lendemain d'une telle rencontre.</p> <p>Il est discuté de placer deux pédagogiques dans la même semaine ou encore, deux vendredis d'affilés, même si ça empiète sur le mois de décembre.</p>
Portes ouvertes	<p>3.2 Audrey Mills informe les membres que la date des Portes ouvertes pour les élèves de la 6^e année aura lieu les 12 et 13 février 2025. Et le soir du 13 février, les parents seront invités à une soirée d'informations, avant la période d'inscriptions.</p>
Correspondance	<p>3.3 Une lettre reçue du FCPQ pour les parents membres du conseil d'établissement.</p>
Rapport du délégué au comité de parents	<p>3.4 Il y aura réorganisation des écoles primaires dans le secteur de Tracy.</p>
Rapport du conseil d'étudiant	<p>3.5 Félix Falardeau mentionne que l'halloween a été un succès.</p> <p>Éléonore Dionne mentionne que les élèves du PEI 3 veulent un voyage pour eux mais Audrey mentionne qu'ils doivent se joindre aux autres élèves de 3^e secondaire pour le voyage à Boston, qu'aucun voyage ne leur sera réservé pour eux spécifiquement.</p>
Informations des membres du personnel	<p>3.6 Voici les informations des membres du personnel :</p> <p>La campagne de financement au Super C : 6 000 \$ pour le voyage au Guatemala.</p> <p>Rénovation au local de musique (cubicules mis au goût du jour).</p>
Informations de la direction	<p>3.7 Voici les informations de la direction :</p> <p>. Nouveau psychoéducateur engagé à 2 jours par semaine.</p>
Questions du public	<p>3.8 Aucune question du public.</p>

