

PROCÈS-VERBAL DU 16 JUIN 2026
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE AU PETIT BOIS
Centre de services scolaire de Sorel-Tracy

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école primaire Au Petit Bois, tenue le mardi 16 juin 2026, à 18 h 30, à la bibliothèque de l'établissement, situé au : 1060, rue Des Grands-Bois, Sorel-Tracy, Québec, J3P 7T7, à laquelle sont présents :

Membres					
Parents	✓	Personnel	✓	Communauté	✓
M ^{me} Isabelle Marinacci, Présidente	✓	M ^{me} Isabelle Pontbriand, enseignante	✓	Autre invité :	☐
M ^{me} Fanny Civel, Vice-présidente	AM	M ^{me} Catherine Salvas, enseignante	AM		
M ^{me} Janie S. Courmoyer	✓	M ^{me} Marie-Ève Dubé, enseignante d'anglais	✓	Direction M ^{me} Marie-Ève Michon	
M ^{me} Catherine Parent	✓	M ^{me} Sonia Gendron, orthopédagogue	✓		✓
M ^{me} Isabelle Grenier	✓	M ^{me} Anny Dufour, T.E.S.	AM		
M. Olivier Lemoine	✓	M ^{me} Karyne Déziel, Responsable du SDG	✓		
Substituts :		Substituts :			
M ^{me} Laurence Godin	✓	Myrto Lamarche	✓		
M ^{me} Sophie Lemire					

AM : Absence motivée ANM : Absence non motivée

1. SUJETS STATUAIRES

1.1 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

L'ouverture de l'assemblée se fait à 18 h 32 et la direction procède à la vérification du quorum.

CÉ-26-06-143

1.2 Lecture, ajouts et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Isabelle Grenier que l'ordre du jour soit adopté avec les modifications suivantes :

- 2.1 Adoption du rapport annuel 2025-2026 de la présidence reporté et remplacé par l'approbation du montant fixé pour la location du gymnase 2026-2027
- Ajout du point 2.9 : Attribution des certificats de la semaine nationale de l'engagement parental.

Adopté à l'unanimité
C.É.-26-06-143

CÉ-26-06-144

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 16 avril 2026

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand d'adopter le procès-verbal du 16 avril 2026.

Adopté à l'unanimité
C.É.-26-06-144

1.4 Suivi au procès-verbal du 16 avril 2026

Aucun suivi pour ce procès-verbal.

1.5 Période de questions du public

Aucun public présent.

2. SUJETS DE DÉCISIONS

CÉ-26-06-145

2.1 Approbation du montant fixé pour la location du gymnase 2026-2027

Le montant fixé pour la location du gymnase en 2026-2027 sera de 50,00 \$ de l'heure.

C.É.-26-06-145

Il est proposé par Madame Sonia Gendron et appuyé par Madame Karyne Déziel que le C.É. approuve le montant fixé pour la location du gymnase de l'école pour l'année 2026-2027, tel que présenté au présent procès-verbal.

CÉ-26-06-146

2.2 Approbation des listes de fournitures scolaires 2026-2027

CONSIDÉRANT l'article 77.1 de la *Loi sur l'instruction publique*, concernant la liste du matériel d'usage personnel;

CONSIDÉRANT que le C.É. établit les principes d'encadrement du coût du matériel non couvert par la gratuité;

CONSIDÉRANT que la liste du matériel d'usage personnel est proposée par la direction de l'école et que cette liste est élaborée avec la participation du personnel enseignant;

Correction à apporter sur la liste des 1^{res} années : habituellement bleu foncé.

C.É.-26-06-146

Il est proposé par Madame Isabelle Grenier et appuyé par Madame Karyne Déziel d'approuver la liste du matériel d'usage personnel de l'élève (communément appelée « liste d'effets scolaires).

CÉ-26-06-147

2.3 Approbation du montant maximal pour le compte scolaire pour l'année suivante

CONSIDÉRANT les articles 3 al.4, 7al.3, 75.0.1 al.1 et 2 et 292 al.3 de la *Loi sur l'instruction publique* concernant les contributions financières exigées des parents;

CONSIDÉRANT que la direction propose au C.É. les contributions financières exigées des parents pour du matériel, des activités scolaires, des services offerts dans le cadre d'un projet pédagogique particulier et des services de surveillance du dîner;

CONSIDÉRANT qu'il est de la responsabilité des membres du C.É. de mettre en place des mesures visant à favoriser l'accès de chaque élève à tout service, activité ou matériel pour lequel une contribution financière est exigée;

C.É.-26-06-147

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand et appuyé par Madame Marie-Ève Dubé que le C.É. approuve les contributions financières exigées des parents au montant maximal de 95,00 \$ au régulier et de 125,00 \$ pour les élèves inscrits au PEIA.

2.4 Adoption du budget annuel de l'école et suivi des fonds 8

CONSIDÉRANT les articles 95 et 96,24 de la *Loi sur l'instruction publique*, concernant le budget annuel de l'établissement;

C.É.-26-06-148

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand et appuyé par Madame Karyne Déziel que le C.É. adopte le budget annuel de l'établissement 2026-2027, tel que présenté par la direction et annexé au présent procès-verbal.

Suivi des dépenses liées au fonds à destination spéciale :**Fonds 27109 :**

- Aucune nouvelle transaction pour ce compte.

Fonds 27111 :

- Deux remboursements de TPS/TVQ : un de 32,90 \$ et un autre de 24,51 \$. Deux dépenses : une de 796,78 \$ pour l'activité « Chouette à voir » et une autre de 348,43 \$ pour le transport pour celle-ci. Pour conclure, il y a eu 2 cotisations des parents de 512,10 \$ et de 10 708,20 \$.

Il est proposé par Madame Janie S. Coumoyer d'approuver les revenus et les dépenses du compte 27111, tels que présentés.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-149**

Fonds 27120 :

- Aucune nouvelle transaction pour ce compte.

Fonds 27121 :

- L'achat des albums des finissants au coût de 1 109,64 \$ et deux dons : un de 140,00 \$ et un autre de 250,00 \$ pour la fête des finissants.

Il est proposé par Madame Sonia Gendron d'approuver les revenus et la dépense du compte 27121, tels que présentés.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-150**

Fonds 27124 :

- Aucune nouvelle transaction pour ce compte.

CÉ-26-06-151

Fonds 27125 :

- Achat pour la soirée cinéma chez Super C de 21,82 \$ et achat de jeux de cartes au montant de 28,75 \$. Il y a un deux retours de TPS/TVQ : un de 2,02 \$ et un autre de 15,81 \$. Un profit de 361,00 \$ a été amassé pour la course éclairée et une dépense de 117,05 \$ a eu lieu pour le défi en mathématiques.

Il est proposé par Madame Catherine Parent d'approuver les revenus et les dépenses au compte 27125, tels que présentés.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-151**

2.5 Résolution pour le report des fonds à destination spéciale

CONSIDÉRANT l'article 94, de la *Loi sur l'instruction publique*, concernant le fonds à destination spéciale pour soutenir les activités de l'établissement;

CÉ-26-06-152

Fonds 27109

Il reste présentement 0,08 \$ dans le fonds 27109 (02 juin 2026).

Il est proposé par Madame Marie-Ève Dubé et appuyé par Madame Laurence Godin que le C.É. adopte le report des fonds destinés au projet de voyage du PEIA (040-8-27109-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-152**

CÉ-26-06-153

Fonds 27111

Il reste présentement 14 358,86 \$ dans le fonds 27111 (02 juin 2026).

Il est proposé par Monsieur Olivier Lemoine et appuyé par Madame Catherine Parent que le C.É. adopte le report des fonds destinés aux sorties de fin d'année (040-8-27111-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-153**

CÉ-26-06-154

Fonds 27120

Il reste présentement 9 276,98 \$ dans le fonds 27120 (02 juin 2026).

Il est proposé par Madame Janie S. Cournoyer et appuyé par Madame Isabelle Grenier que le C.É. adopte le report des fonds destinés à la cour d'école (040-8-27120-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-154**

CÉ-26-06-155

Fonds 27121

Il reste présentement 2 462,68 \$ dans le fonds 27121 (02 juin 2026).

Il est proposé par Madame Sonia Gendron et appuyé par Madame Karyne Déziel que le C.É. adopte le report des fonds destinés à la fête des finissants (040-8-27121-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-155**

CÉ-26-06-156

Fonds 27124

Il reste présentement 5 632,78 \$ dans le fonds 27124 (02 juin 2026).

Il est proposé par Madame Myrto Lamarche et appuyé par Madame Isabelle Pointbriand que le C.É. adopte le report des fonds destinés au Défi Pierre-Lavoie (040-8-27124-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-156**

CÉ-26-06-157

Fonds 27125

Il reste présentement 4 924,89 \$ dans le fonds 27125 (02 juin 2026).

Il est proposé par Madame Marie-Ève Dubé et appuyé par Madame Laurence Godin que le C.É. adopte le report des fonds destinés à l'O.P.P. (040-8-27125-980) selon les termes mentionnés ci-dessus.

**Approuvé à l'unanimité
C.É.-26-06-157**

CÉ-26-06-158

2.6 Approbation de la mise en œuvre des services complémentaires et particuliers dans la mesure des ressources disponibles

CONSIDÉRANT les articles 88 et 89, de la *Loi sur l'instruction publique*, concernant les programmes des services complémentaires et particuliers;

C.É.-26-06-158

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand et appuyé par Madame Karyne Déziel que le C.É. approuve les programmes des services complémentaires et particuliers.

CÉ-26-06-159

2.7 Évaluation des résultats de l'établissement au regard du plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année en cours

Le Numéro de résolution sera envoyé au Centre de services scolaire.

C.É.-26-06-159

Il est proposé par Madame Isabelle Grenier et appuyé par Madame Laurence Godin que le C.É. approuve l'évaluation des résultats de l'établissement au regard du plan de lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année en cours

CÉ-26-06-160

2.8 Approbation des activités qui nécessite un changement à l'horaire et qui implique un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement, notamment les sorties et les voyages.

CONSIDÉRANT les articles 87 et 89 de la Loi sur l'instruction publique, concernant les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée ou de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement;

CONSIDÉRANT les discussions et consultations des membres du personnel de l'établissement;

C.É.-26-06-160

Il est proposé par Madame Karyne Déziel appuyé par Madame Marie-Ève Dubé que le C.É. approuve les activités et suivantes : sortie au parc Bibeau pour les élèves de 1^{re} année le 11 juin 2026; sortie à la garderie des Mini-Marins pour le groupe 201 le 11 juin; sortie au parc Lemieux le 16 juin 2026 pour tous les élèves et sortie au rondpoint des Épinettes le 17 juin 2026 pour les Olympiades (tous les niveaux).

CÉ-26-06-161

C.É.-26-06-161

Vous avez approuvé par courriel, le 29 avril 2026, les deux sorties au parc pour les élèves de la maternelle (26 mai 2026 au parc Lemieux et le 12 juin 2026, au parc des Trembles).

CÉ-26-06-162

C.É.-26-06-162

Vous avez approuvé par courriel, le 27 mai 2026, la marche pour les élèves du groupe 201 de l'école vers le CPE Les Minis-Marins.

CÉ-26-06-163

2.9 Attribution des certificats de la semaine nationale de l'engagement parental

ATTENDU QUE la Fédération des comités de parents du Québec reconnaît que l'implication des parents au sein de la structure scolaire constitue l'assise de son action ;

ATTENDU QUE la Fédération juge primordial de soutenir étroitement la participation parentale en éducation et veut contribuer à valoriser les parents engagés et leurs actions concrètes et méritoires ;

ATTENDU QUE la Fédération a établi une politique de reconnaissance de l'engagement parental ;

ATTENDU QUE la catégorie Mérite vise à honorer un parent (ou un groupe de parents ayant des réalisations communes) qui, par son engagement, par son influence et par ses réalisations, a contribué de manière significative dans notre école,

C.É.-26-06-163

Il est approuvé par Madame Janie S. Cournoyer et appuyé par Madame Isabelle Pontbriand que les parents suivants se verront remettre un certificat pour leur engagement parental au sein de l'école Au Petit Bois : Madame Isabelle Grenier, Madame Isabelle Marinacci, Monsieur Yannick Beaudoin, Madame Myriam Beauchesne-Lachapelle, Madame Mélanie Amin, Madame Sophie Lemire, Monsieur Jimmy Raymond-Lacroix, Madame Sabrina Vaudreuil, Madame Catherine Parent, Madame Laurence Godin, Madame Valérie Fontaine, Madame Maguy Cardin, Madame Émilie Morin, Madame Katy Boisvert, Monsieur Raphaël Antaya, Madame Fanny Civel et Madame Heidi F. Larente.

3. SUJETS D'INFORMATIONS

3.1 Information de la présidence

S'assurer de la présence des procès-verbaux sur le site web de l'école.

3.2 Information de la direction

- Changement de direction : Paule Brouillard revient en poste.
- Organisation scolaire :
 - 3 groupes de maternelles
 - 2 groupes de 1^{re} année : Madame Catherine Salvas et Madame Marie-Eve Michon;
 - 1 groupe multiniveau de 1/2^e année : en remplacement de Monsieur Zackary Mandevielle Bastien (direction) à la séance du mois d'août.;
 - 1 groupe de 2^e année : Madame Isabelle Pontbriand;
 - 1 groupe multiniveau de 2/3^e année : Madame Claudie Vandal;
 - 1 groupe de 3^e année : Madame Marie-Andrée Rajotte;
 - 1 groupe multiniveau de 3/4^e année : Madame Kelly Cooke;
 - 2 groupes de 4^e année : Madame Isabelle Godin et Madame Audrey Villiard-Létourneau;
 - 2 groupes de 5^e année : Madame Myrto Lamarche et Madame Audrey Phaneuf;
 - 1 groupe multiniveau de 5/6^e année : Madame Audrey Cournoyer;
 - 1 groupe de 6^e année : Madame Ariane Cournoyer;
 - 1 groupe de 6^e année PEIA : à voir lors de l'affectation du mois d'août;
 - 1 classe de moins donc un local d'anglais;
 - Quelques changements de locaux probables;
 - Possibilité que l'organisation scolaire change comme les classes sont bien remplies.
- Orthophonie 1,5 jours : Madame Caroline Deshaies D'amours;
- Psychoéducation 3 jours : Madame Geneviève Cloutier;
- TES demande 3 x 32 heures (affectation au mois d'août);
- Travailleuse sociale demande de 2 jours (à suivre selon les disponibilités – personne pour le moment);
- PEH 15 heures.
- Diminution des heures d'aide à la classe pour 2026-2027;
- Fin du projet Ipad en 6^e année (1 pour 1) ils utiliseront les tablettes communes déjà disponibles dans l'établissement;
- Achat Chromebooks pour remplacer les Ipad désuets (utilisation plus restrictive et contrôlée - moins de jeux.);
- Pas de nouvelles du gouvernement pour les projets concernant la cour d'école;
- Installation des tables à venir...
- Remerciements à tous!

3.3 Information des enseignants(es) et du service de garde

Aucune information émise.

3.4 Information de l'O.P.P.

Parents en quantité suffisante pour le Beach Party.
L'activité des finissants fût une réussite.

3.5 Information de la représentante au Comité de parents

Présentation d'un agenda pour les parents/enfants.
Nomination de Madame Julie Robitaille pour le district 3.

4. VARIA

Aucun varia pour cette rencontre.

5. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

On se retrouve pour l'année scolaire 2026-2027 !
La planification des rencontres se fera lors de la première séance du
Conseil d'établissement. Au plaisir !

CÉ-26-06-164 6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Marie-Ève Dubé propose la levée de l'assemblée à 20 h 17.

**Approuvé par Madame Karyne Déziel
C.É.-26-06-164**



La présidence



La direction