

**PROCÈS-VERBAL DU 17 OCTOBRE 2024
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE AU PETIT BOIS
Centre de service scolaire de Sorel-Tracy**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école primaire Au Petit Bois, tenue le 17 octobre 2024, à 18 h 30, à la bibliothèque de l'établissement, situé au : 1060, rue Des Grands-Bois, Sorel-Tracy, Québec, J3P 7T7, à laquelle sont présents :

Membres

Parents	✓	Personnel	✓	Communauté	✓
M ^{me} Isabelle Marinacci, Présidente	✓	M ^{me} Isabelle Pontbriand, enseignante	✓	Autre invité :	<input type="checkbox"/>
M ^{me} Catherine Parent, Vice- présidente	✓	M ^{me} Claudie Vandal, enseignante	✓		
M ^{me} Janie S. Courmoyer	✓	M ^{me} Marie-Ève Dubé, enseignante d'anglais	✓		
M ^{me} Fanny Civel	✓	M ^{me} Sonia Gendron, orthopédagogue	✓	Direction	✓
M ^{me} Isabelle Grenier	✓	M ^{me} Anny Dufour, T.E.S.		M ^{me} Isabelle Gauthier	
M. Jimmy Lacroix-Raymond	✓	M ^{me} Karyne Déziel, Responsable du SDG	✓		

AM : Absence motivée ANM : Absence non motivée

1. SUJETS STATUAIRES

1.1 Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

L'ouverture de l'assemblée se fait à 18 h 33 et la direction procède à la vérification du quorum.

C.É.24-10-001 1.2 Lecture, ajouts et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand que l'ordre du jour soit adopté avec les modifications suivantes :

Madame Isabelle Gauthier explique que le point 2.5 Normes et modalités est reporté en décembre 2024, car la consultation auprès des enseignants(es) est en cours. Concernant le point 2.12 Campagnes de financement, celui-ci sera ajouté pour les campagnes du PEIA et de l'OPP.

**Adopté par Monsieur Jimmy Lacroix-Raymond
C.É.24-10-001**

C.É.24-10-002 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 19 juin 2024

Il est proposé par Madame Isabelle Pontbriand d'adopter le procès-verbal du 19 juin 2024.

**Adopté à l'unanimité
C.É.24-10-002**

1.4 Suivi au procès-verbal du 19 juin 2024

Madame Annie Dufour se questionne sur la modification d'un point au procès-verbal du 19 juin, mais ce point a été modifié dans le procès-verbal du 10 avril 2024 au sujet 8 Travaux et comité encadrement et il a été formulé ainsi :

« Nous travaillons actuellement sur la gravité des comportements et les interventions à faire. Une uniformité sera faite à l'école. Le projet sera présenté au conseil d'établissement. Il est recommandé de se fier au protocole-école, protocole-élève ou plans d'intervention pour faire les interventions et que les échanges sur les élèves entre le personnel ou le personnel et les parents se fassent dans la confidentialité. »

1.5 Période de questions du public

Il n'y a pas de question du public. Les membres permettent à Monsieur Marc Jussaume (parent d'un élève du PEIA et aussi porte-parole des autres parents du PEIA) d'apporter son questionnement quant aux campagnes de financement pour les élèves du PEIA et leur voyage à Toronto. Ces dernières sont approuvées en début de rencontre pour permettre à Monsieur Jussaume de quitter la rencontre après avoir reçu les directives et les informations nécessaires. (Le point concernant les campagnes de financement du PEIA se retrouve au point 2.12.)

2. SUJETS DE DÉCISIONS

2.1 Choix de la présidence et de la vice-présidence

- Madame Isabelle Marinacci se propose pour être présidente.
- Madame Catherine Parent se propose pour être vice-présidente.

Les membres sont d'accord avec ces propositions.

2.2 Choix d'une secrétaire

- Madame Janie S.-Cournoyer se propose pour être secrétaire.

Les membres sont d'accord avec cette proposition.

2.3 Nomination du ou des représentant(s) de la communauté

Madame Josée Comeau, qui était membre de la communauté, est proposée. Madame Isabelle Pontbriand va la joindre, afin de connaître son intérêt.

Madame Isabelle Grenier mentionne une bénévole qui participe souvent aux activités de l'école et elle va entrer en communication auprès d'elle pour savoir si elle est intéressée.

Pour conclure, Madame Fanny Civel mentionne une éducatrice en CPE qui habite le quartier. Elle va la joindre également pour vérifier son intérêt.

2.4 Adoption des règles de régie interne (sujet reporté à la prochaine rencontre)

La direction mentionne que les membres ont reçu le document par courriel, au préalable, et celui-ci est regardé dans son entièreté. Les modifications suivantes y seront apportées :

Madame Isabelle Marinacci fera un ajout du sommaire au début du document.

Madame Fanny Civel mentionne qu'à la page 6 au point 6.3 le terme « la commission », doit être modifié par « centre de services scolaire ». Les membres précisent que l'annexe se veut une répétition, alors il sera intégré au point 10 et au point 11. Point 11. « Pouvoirs et devoirs du président ». Ce point sera intégré au point 4. Plusieurs points y sont répétés, une révision sera faite et elle sera adoptée avec les modifications.

L'adoption sera faite à la rencontre du 2 décembre 2024.

2.5 Normes et modalités d'évaluation

La direction explique que ce point est reporté au mois de décembre, car les normes et modalités sont en consultation auprès des enseignants(es) présentement.

2.6 Calendrier des rencontres du CÉ

Sous proposition de Madame Isabelle Gauthier, les membres s'entendent pour tenir les rencontres aux dates suivantes :

Lundi le 2 décembre, à 18 h 30
Mercredi le 19 février, à 18 h 30
Mercredi le 23 avril, à 18 h 30
Lundi le 16 juin, à 18 h 30

**Approuvé par Madame Isabelle Pontbriand
C.É.24-10-003**

C.É.24-10-003

2.7 Adoption du budget annuel de fonctionnement du CÉ

La direction mentionne que le conseil d'établissement dispose d'un montant de 224 \$ pour son fonctionnement. S'il y a un excédant, l'achat de fournitures scolaires pour dépanner les élèves sera fait (exemples : crayons feutres, crayons de couleur, etc.).

**Adopté par Madame Karine Déziel
C.É.24-10-004**

C.É.24-10-004

2.8 Adoption du budget annuel de l'école

Madame Isabelle Gauthier présente et explique le budget annuel de l'école pour 2024-2025. Au préalable, un document a été envoyé par courriel aux membres.

**Adopté par Monsieur Jimmy Raymond-Lacroix
C.É.24-10-005**

C.É.24-10-005

2.9 Adoption du rapport annuel de la présidence du CÉ 2023-2024

Ce point est reporté à la prochaine rencontre en décembre.

2.10 Location du gymnase 2024-2025

Ce point est reporté à la prochaine rencontre en décembre.

C.É.24-10-006

2.11 Approbation des sorties éducatives

- Voyage à Toronto pour les élèves du PEIA (2 nuits) : 16-17-18 juin 2025. Le coût est de 663 \$ et les repas sont inclus. L'horaire sera allégé comparativement à l'année passée.

**Approuvé par Madame Isabelle Pontbriand
C.É.24-10-006**

C.É.24-10-007

- Bibliothèque Le Survenant (8-11 et 16 octobre 2024). Demande d'approbation envoyée par courriel.

**Approuvé par Madame Marie-Ève Dubé
C.É.24-10-007**

C.É.24-10-008

- Centre Zukari (Sainte-Julie) : 16 juin 2025 (121-211-201-202) - 23 \$ + frais de transport.

**Approuvé par Madame Fanny Civel
C.É.24-10-008**

C.É.24-10-009

- Laser Force : 16 juin 2025. (101-102) 34 \$ + frais de transport

**Approuvé par Madame Isabelle Grenier
C.É.24-10-009**

CÉ24-10-010

- Théâtre Azimut *gratuit* : 4 novembre 2024 et le 25 mars 2025 (Mesure sorties scolaires en milieu culturel).

**Approuvé par Monsieur Jimmy Raymond-Lacroix
C.É.24-10-010**

2.12 Approbation des campagnes de financement

Les activités suivantes sont des activités de financement organisées par l'OPP pour permettre la tenue d'activités diverses pour les élèves.

CÉ24-10-011

- Activité de la danse de l'Halloween, le 25 octobre 2024.

**Approuvé par Madame Janie S.-Cournoyer
C.É.24-10-011**

CÉ24-10-012

- Bal de Noël, le 13 décembre 2024.

**Approuvé par Madame Anny Dufour
C.É.24-10-012**

CÉ24-10-013

- Soirée jeux de société, le vendredi 17 janvier 2025.

**Approuvé par Madame Claudie Vandal
C.É.24-10-013**

CÉ24-10-014

- Danse de la Saint-Valentin, le jeudi 13 février 2025.

**Approuvé par Madame Karyne Déziel
C.É.24-10-014**

CÉ24-10-015

- Jeu d'évasion, le vendredi 25 avril 2025.

**Approuvé par Madame Isabelle Pontbriand
C.É.24-10-015**

CÉ24-10-016

- Soirée cinéma, le jeudi 15 ou le vendredi 16 mai 2025.

**Approuvé par Madame Catherine Parent
C.É.24-10-016**

CÉ24-10-017

- Course éclairée, le vendredi 15 novembre 2024, à 18 h 30. Coût de 5 \$ par personne pour financer le projet pour la cour d'école. Le parcours sera autour de l'école et ira dans la rue des Épinettes.

**Approuvé par Madame Marie-Ève Dubé
C.É.24-10-017**

Il est proposé par Madame Isabelle Marinacci et Madame Fanny Civel, membres de l'OPP, de mettre sur pied un comité de financement, afin de faire des campagnes de financement pour réduire les coûts pour la fête et les activités de fin d'année.

Les activités proposées sont :

CÉ24-10-018

- Étiquettes personnalisées (Colle à moi – vigueur à la fin novembre 2024.)

**Approuvé par Madame Karine Déziel
C.É.24-10-018**

CÉ24-10-019

- Vente de desserts de Noël (Chocolats des Pères Trappistes – novembre 2024.)

**Approuvé par Madame Claudie Vandal
C.É.24-10-019**

C.É.24-10-020

- Collecte de Babybel à recycler (Entre novembre 2024 et le mois d'avril 2025.)

**Approuvé par Madame Isabelle Pontbriand
C.É.24-10-020**

C.É.24-10-021

- Collecte d'objets à recycler (Les Supers Recycleurs – printemps 2025.)

**Approuvé par Madame Anny Dufour
C.É.24-10-021**

C.É.24-10-022

- Vente objets/bricolage.

**Approuvé par Madame Janie S.-Cournoyer
C.É.24-10-022**

C.É.24-10-023

Les membres du CÉ acceptent que les parents des élèves du PEIA effectuent des campagnes de financement pour financer le voyage à Toronto. Un élève doit participer à au moins 2 campagnes pour voir sa facture diminuée et la diminution des frais sera la même (valeur égale) pour tous les élèves qui auront participé à au moins 2 campagnes. Des élèves pourraient faire le choix de ne pas participer à aucune campagne et devront assumer l'entièreté des frais.

- Chandelles La Marée (novembre 2024);
- Beignes Krispy Kreme (novembre 2024);
- Collecte de canettes (hiver 2025);
- Emballage à l'épicerie (date à confirmer).

**Approuvé par Madame Fanny Civel
C.É.24-10-023**

3. SUJETS D'INFORMATIONS

3.1 Fonctions et pouvoirs d'un conseil d'établissement et dénonciation d'intérêt

Explications données par la directrice et référence aux documents fournis.

3.2 Formation obligatoire pour tous les niveaux membres

La direction présente la formation qui est obligatoire pour les nouveaux membres. Le lien était dans le courriel envoyé avant la rencontre.

3.3 Suivi du projet éducatif

La direction explique l'avancement des moyens du projet éducatif et nomme qu'elle y reviendra au fil des séances dans l'année.

3.4 Information de la présidence

Madame Isabelle Marinacci se présente. Étant donné que c'est la première réunion, elle n'a pas de point à présenter.

3.5 Information de la direction

Un site web est en construction, il devrait être fonctionnel sous peu. Les documents officiels y seront déposés.

Cours d'école : Nous attendons des nouvelles du chargé de projet. Le projet doit être déposé au maximum fin janvier 2025. Nous devons avoir accumulé un montant avant de déposer la demande. Nous allons ensuite attendre d'avoir une réponse.

Système de renforcement positif : il sera amorcé dans les prochaines semaines.

3.6 Information des enseignant(s) et du service de garde

Service de garde :

Le début d'année va bien. Un nouveau service de repas traiteur va commencer le 28 octobre 2024 : M^{me} Gingembre. Madame Karyne Déziel mentionne qu'elle a déjà réservé des activités pour les journées pédagogiques, comme Éducazoo, en novembre 2024.

3.7 Information de l'O.P.P.

Madame Isabelle Grenier, la présidente de l'OPP, présente son équipe, les activités prévues pour l'année, ainsi que le plan de financement. Elle nomme qu'il est souhaité de travailler en collaboration avec le comité des fêtes de l'école pour l'organisation de diverses fêtes et activités tout au long de l'année. Cependant, Madame Isabelle Gauthier nomme qu'il n'y a pas de comité de festivités cette année dans l'école.

Madame Isabelle Grenier présente le nouveau fonctionnement de l'OPP. La majorité des membres en sont à leur première participation. Une réorganisation a été faite au sein du fonctionnement. Il y a des comités de décorations, de financement, d'activités et de communications.

3.8 Information de la représentante au comité de parents

Madame Catherine Parent est notre représentante. La première rencontre a eu lieu le 9 octobre 2024. Il a été question de la réorganisation pour les écoles primaires du secteur de Tracy et des écoles secondaires.

4. VARIA

Madame Fanny Civel se questionne sur la différence entre un cahier maison et un cahier d'activité.

5. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre du conseil d'établissement aura lieu le lundi 2 décembre 2024 à 18 h 30.

CÉ24-10-024 6. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Isabelle Marinacci propose la levée de l'assemblée à 21 h 10.

**Approuvé par Madame Catherine Parent
C.É.24-10-024**



La présidence



La direction

